



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení VŘ REFERENT ODDĚLENÍ VNIŘNÍ SPRÁVY

Město Kutná Hora
Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora

tajemník Městského úřadu Kutná Hora vyhlašuje dne 9.11.2021
podle ustanovení § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních
samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

v ý b ě r o v é ř í z e n í

na obsazení pracovní pozice (druh práce)
referent Oddělení vnitřní správy

Místo výkonu práce: Kutná Hora

Obecná charakteristika pracovní pozice:

Komplexní koordinace a metodické usměrňování spisové služby (více spisoven) a předarchivní péče o dokumenty zahrnující utajované informace a údaje chráněné podle příslušných právních předpisů včetně zpracovávání návrhů příslušných vnitřních předpisů (spisový řád), různorodé administrativní práce oddělení.

Pracovní poměr: na dobu **URČITOU** (nejdéle do 3/2025)

Nástup: od 1.2.2022, případně dle dohody

Platové zařazení: 9. platová třída, platový stupeň podle započitatelné praxe + příplatky dle zákoníku práce.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč musí splňovat zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů), tj. úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt. Cizí státní občan splňuje podmínky zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky, ve znění pozdějších předpisů
- je způsobilá k právním úkonům, dosáhla věku 18 let
- je bezúhonná, tj. nebyla pravomocně odsouzena: pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy
- ovládá jednací jazyk

Požadavky zaměstnavatele:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- výhodou praxe v oblasti spisové služby
- vítáno řidičské oprávnění pro skupinu „B“ – aktivní řidič
- samostatnost, pečlivost, spolehlivost, flexibilita, odpovědnost
- organizační a komunikační schopnosti
- vysoké pracovní nasazení
- uživatelská znalost práce na PC – Word, Excel, Outlook, internet

Uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- přesné označení výběrového řízení (pracovní pozice)
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

Uchazeč dále připojí k přihlášce tyto doklady:

- životopis s uvedením výstižných charakteristik dosavadních zaměstnání, znalostí, zkušeností a dovedností uvedených v požadavcích vyhlášovatele
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:

Přihlášku včetně požadovaných dokladů doručte na adresu: Městský úřad Kutná Hora, Oddělení personální a krizového řízení, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora **do 30.11.2021 včetně**

1. poštou:

obálku označte: „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení – referent Oddělení vnitřní správy**“, podací razítko **nejpozději s datem 30.11.2021**

2. předkládejte osobně v obálce:

na podatelnu Městského úřadu Kutná Hora, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora nejpozději **do 30.11.2021 – 12:00 hodin**. Obálku označte: „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení – referent Oddělení vnitřní správy**“

Zpracování a uchování přihlášky s doklady:

Přihláška a další požadované dokumenty k výběrovému řízení budou zpracovávány a uchovávány v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU. Neúspěšní uchazeči si mohou osobně převzít zpět (u vedoucí personálního oddělení) zaslané dokumenty k VŘ, a to do 30-ti dnů od ukončení výběrového řízení.

Upozornění pro uchazeče: uchazeči budou výběrovou komisí, na základě vyhodnocení doručených přihlášek, pozváni k osobnímu pohovoru prostřednictvím e-mailu uvedeného v životopisu.

Tel. kontakt: 327710102 – tajemník MěÚ Kutná Hora

327710107 – vedoucí Oddělení personálního a krizového řízení

327710120 – vedoucí Oddělení vnitřní správy

V souladu se zákonem č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků ve znění pozdějších předpisů, má vedoucí úřadu (tajemník MěÚ) právo výběrové řízení zrušit nebo nikoho nevybrat.

Ing. Martin Suchánek

tajemník MěÚ Kutná Hora