



# Město Zruč nad Sázavou

Zámek 1, 285 22 Zruč nad Sázavou

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

**Pracovní pozice:** Vedoucí ekonomického odboru

**Místo výkonu práce:**

Městský úřad Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou

Katastrální území správního obvodu pověřeného obecního úřadu Zruč nad Sázavou

**Nástup: možno ihned po ukončení výběrového řízení nebo dohodou**

**Sjednaný druh práce:**

Odborné řízení a zabezpečení činností ekonomického odboru při výkonu jeho působnosti zejména v rámci zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Komplexně zabezpečuje a řídí činnosti s vedením účetnictví Města Zruč nad Sázavou dle zákona o účetnictví a ČÚS, vedení ekonomického odboru, zpracování rozpočtu včetně jeho úprav a sledování plnění, zabezpečení hospodaření dle schváleného rozpočtu, kontrola hospodárného a účelného použití finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu, zajištění finančního vypořádání ÚSC, vyhotovení daňových přiznání města (DPH, kontrolní hlášení daň z příjmu, silniční daň, statistické výkazy apod.). Orientace a sledování platných právních předpisů ČR v oblasti ekonomické, daňové správy včetně ostatní legislativy potřebné k výkonu sjednaného druhu práce.

**Předpoklady:**

1. Předpoklady vzniku pracovního poměru na základě zák. č. 312/2002 Sb., zákon o úřednících ÚSC a o změně některých zákonů, § 4 úředníkem se může stát fyzická osoba, která:
  - je státním občanem České republiky,
  - dosáhla věku 18 let,
  - je způsobilá k právním úkonům,
  - je bezúhonná ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona,
  - ovládá jednacím jazyk
2. Lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb. v platném znění

**Požadavky:**

1. Kvalifikační požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru veřejná ekonomika, podniková ekonomika, ekonomika a management, veřejná správa nebo hospodářská politika

2. Znalost zákonů potřebných k výkonu sjednané práce:

**Primárně:**

- č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění
- č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů
- č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
- č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění
- č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění
- č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění
- č. 16/1993 Sb., o dani silniční, v platném znění
- další související právní předpisy dle aktuální legislativy ČR

3. Další požadavky:

- základní znalost administrativy veřejné správy
- analytické myšlení, pečlivost, důslednost
- dobrá znalost práce s výpočetní technikou (MS Office, internet)
- zkušenost s vedením, řízením a motivací kolektivu
- zkušenost s organizací práce a rozdělením agend v rámci svěřeného úseku
- schopnost pracovat s prioritami
- znalost úředního jazyka
- aktivní a samostatný přístup a rozhodování, spolehlivost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, odolnost vůči stresu, schopnost práce pod tlakem, řidičský průkaz skupiny B

**Výhodou je:**

- zvláštní odborná způsobilost dle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávních celků (pokud ji uchazeč nemá, musí ji do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru absolvovat),
- praxe ve veřejné správě,
- znalost práce v programech Open, Vera, Geowap, Gordic

**Platové zařazení odpovídající druhu práce:**

- **11. platová třída** podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízení vlády č. 352/2019 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 222/2010, o katalogu prací ve veřejných službách a správě, a nařízení vlády č. 302/2014 Sb., o katalogu správních činností, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 300/2019 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění
- zařazení do platového stupně dle započitatelné praxe

**Pracovní poměr:**

Pracovní poměr na dobu neurčitou se **zkušební dobou pro vedoucí pracovníky** dle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění, tj. 6 měsíců.

## Přílohy přihlášky:

1. Strukturovaný životopis uchazeče, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
2. Motivační dopis včetně kontaktních údajů.
3. Výpis z rejstříku trestů, ne starší jak 3 měsíce k datu podání přihlášky.
4. Ověřenou kopii lustračního osvědčení, čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, **tato podmínka se nevztahuje na uchazeče, kteří se narodili po 1. 12. 1971.**
5. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
6. Souhlas se zpracováním osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679, o ochraně fyzických osob s v souvislosti se zpracováním osobních a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46 ES (součástí vzoru přihlášky).
7. **Návrh koncepce organizace ekonomického odboru při stávající organizační struktuře (dokument obsahující 1 - 2 strany).**

## Způsob podání přihlášky:

Přihlášky do této výzvy označte: NEOTVÍRAT: „Vedoucí EO – výběrové řízení“ a předejte nebo zašlete na adresu: Město Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou nejpozději do 31. 03. 2020.

## Přihlášky nelze zasílat prostřednictvím elektronické pošty!

**Kontaktní osoba** pro poskytování informací k výběrovému řízení:

Bc. Kristýna Jirkovská, telefon: 327 532 814, e-mail: [jirkovska@mesto-zruc.cz](mailto:jirkovska@mesto-zruc.cz)

## Další informace k průběhu výběrového řízení:

- po uplynutí lhůty pro podání přihlášek výběrová komise posoudí zda, uchazeči splňují stanovené podmínky a budou pozváni k osobnímu pohovoru
- uchazeč, který nedoloží všechny požadované přílohy přihlášky, bude z řízení vyloučen
- termín ústního pohovoru bude uchazečům sdělen dodatečně - je vhodné sdělit proto svůj e-mail a mobilní telefon v rámci kontaktních údajů v rámci operativnosti při předávání informací
- přihlášení zájemci nesou náklady, které jim účastí ve výběrovém řízení vzniknou

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu nebo místo neobsadit.**

Ve Zručí nad Sázavou dne 5. 3. 2020

Bc. Kristýna Jirkovská  
Tajemnice MÚ Zruč nad Sázavou

Vyvěšeno: 5. 3. 2020



lejmuto: 1. 4. 2020 **Město Zruč nad Sázavou**  
Zámek 1, 285 22 Zruč nad Sázavou

Město Zruč nad Sázavou  
Zámek 1  
285 22 Zruč nad Sázavou

**Přihláška do výběrového řízení na obsazení pracovní pozice:**

**Vedoucí ekonomického odboru**

Podle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679, o ochraně fyzických osob s v souvislosti se zpracováním osobních a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46 ES, **souhlasím** se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním mých osobních údajů Městským úřadem a Městem Zruč nad Sázavou a s jejich dočasným předáním subjektů určeným k realizaci výběrového řízení v rozsahu nezbytném pro průběh výběrového řízení na výše uvedenou pracovní pozici a k případnému vzniku pracovního poměru. Beru současně na vědomí, že po skončení řízení mně budou listiny obsahující osobní údaje vydány pouze na písemnou žádost, a že s nevyžádanými osobními údaji bude Městem Zruč nad Sázavou naloženo v souladu s výše uvedeným nařízením.

<b>Jméno, příjmení, titul</b>	
<b>Datum a místo narození</b>	
<b>Státní příslušnost</b>	
<b>Místo trvalého pobytu</b>	
<b>Kontaktní adresa</b>	
<b>Číslo OP</b>	
<b>Tel. spojení</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Datum</b>	

.....

**podpis**