



**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení  
VŘ REFERENT ODBORU SOCIÁLNÍCH VĚCÍ A ZDRAVOTNICTVÍ**

**Město Kutná Hora  
Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora**

tajemník Městského úřadu Kutná Hora vyhlašuje dne 19.6.2024  
podle ustanovení § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních  
samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

## **v ý b ě r o v é   ř í z e n í**

### **na obsazení pracovní pozice (druh práce) referent Odboru sociálních věcí a zdravotnictví**

**Místo výkonu práce:** Kutná Hora

**Obecná charakteristika pracovní pozice:**

- 1) Výkon činností státní správy v oblasti veřejného opatrovnictví, vedení spisové dokumentace, zajišťování ochrany zájmů osob omezených na způsobilosti k právním jednáním, spolupráce s návaznými sociálními a zdravotními službami, zastupování osob omezených na způsobilosti k právním úkonům.
- 2) Výkon sociální práce na obci u osob v nepříznivé sociální situaci, vedení standardizovaného záznamu sociálního pracovníka, provádění depistáže, spolupráce s návaznými sociálními a zdravotními službami.

**Pracovní poměr:** na dobu **URČITOU** do 12/2024

**Nástup:** od 1. 9. 2024, případně dle dohody

**Platové zařazení:** 11. platová třída, platový stupeň podle započitatelné praxe + příplatky dle zákoníku práce.

**Platové podmínky** se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů.

**Uchazeč musí splňovat zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů), tj. úředníkem se může stát fyzická osoba, která:**

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt. Cizí státní občan splňuje podmínky zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky, ve znění pozdějších předpisů
- je způsobilá k právním úkonům, dosáhla věku 18 let
- je bezúhonná, tj. nebyla pravomocně odsouzena: pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy
- ovládá jednací jazyk

**Požadavky zaměstnavatele:**

- ukončené vysokoškolské vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání <sup>1)</sup> se zaměřením dle § 110 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (odborná způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka)
- vítána je zkouška odborné způsobilosti v oblasti sociálních služeb a veřejného opatrovnictví
- výhodou praxe v oblasti sociálních služeb nebo správních řízení
- řídičské oprávnění pro skupinu „B“ – aktivní řidič
- očekáváme pečlivost, spolehlivost, flexibilitu a odpovědnost
- očekáváme schopnost zvládat interpersonálně náročné situace při práci s klientem
- vítána je uživatelská znalost práce na PC v programech MS Office

<sup>1)</sup> v případě využití výjimky uvedené v § 3 odst. 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a souvisejícího odpočtu let započítané praxe dle § 4 odst. 7 písm. d) nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

**Uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- přesné označení výběrového řízení (pracovní pozice)
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

**Uchazeč dále připojí k přihlášce tyto doklady:**

- životopis s uvedením výstižných charakteristik dosavadních zaměstnání, znalostí, zkušeností a dovedností uvedených v požadavcích vyhlašovatele
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:**

Přihlášku včetně požadovaných dokladů doručte na adresu: Městský úřad Kutná Hora, oddělení personální a krizového řízení, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora **do 8.7.2024 včetně**

**1. poštou:**

obálku označte: „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení – referent sociálních věcí - VOSP**“, podací razítko **nejpozději s datem 8.7.2024**

**2. předkládejte osobně v obálce:**

na podatelnu Městského úřadu Kutná Hora, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora **nejpozději do 8.7.2024 – 16:00 hodin**. Obálku označte: „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení – referent sociálních věcí - VOSP**“

**Zpracování a uchování přihlášky s doklady:**

Přihláška a další požadované dokumenty k výběrovému řízení budou zpracovávány a uchovávány v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU.

*Upozornění pro uchazeče: uchazeči budou výběrovou komisí, na základě vyhodnocení doručených přihlášek, pozváni k osobnímu pohovoru prostřednictvím e-mailu uvedeného v životopisu.*

*Součástí výběrového řízení bude písemný test z oblasti sociální práce na obci a veřejného opatrovnictví.*

Tel. kontakt: 327710102 – tajemník MěÚ Kutná Hora

327710107 – vedoucí Oddělení personálního a krizového řízení MěÚ Kutná Hora

327710285 – vedoucí Odboru sociálních věcí a zdravotnictví

V souladu se zákonem č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků ve znění pozdějších předpisů, má vedoucí úřadu (tajemník MěÚ) právo výběrové řízení zrušit nebo nikoho nevybrat.

**Ing. Martin Suchánek**

tajemník MěÚ Kutná Hora