

Smlouva číslo:

.....

dále jen *m ě s t o* nebo *p o s k y t o v a t ě l*.

.....

zastoupené
sídlem
IČO:DIČ:
Bank. spojení:

dále jen *p ř í j e m c e*

uzavírají podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, tuto

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

Čl. I

Předmět poskytnutí dotace

Město poskytuje příjemci účelovou dotaci na projekt "..... " pro rok ve výši,- **Kč**, slovy: =..... *korun českých* =, a to na základě řádně podané žádosti č..... ze dne

Město se zavazuje dotaci v plné výši poskytnout příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy, a to do třiceti kalendářních dnů od data podepsání smlouvy.

Dotace může sloužit k úhradě max. 80% nákladů projektu (na které lze poskytnout příspěvek v souladu s čl. III této smlouvy). Minimální výše spoluúčasti příjemce na financování akce je 20%. Příjemce musí vždy doložit splnění této podmínky (viz čl. II odst. 5)

Čl. II

Podmínky čerpání dotace

Při čerpání této dotace se příjemce zavazuje dodržet tyto podmínky:

1. Poskytnutou dotaci čerpat pouze v souvislosti s realizací projektu/akce dle čl. I této smlouvy.
2. Nepřevádět dotaci na jiné fyzické a právnické osoby. Toto se netýká případů, kdy pořizuje příjemce od třetích osob dodávky či služby v souladu s projektem/akcí dle č. 1 této smlouvy.
3. Dosáhnout měřitelných hodnot indikátorů stanovených pro tento projekt, které jsou specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy. Pokud dojde k nedodržení měřitelných hodnot těchto indikátorů o 20% a více, příjemce bude v následujícím roce vyloučen z možnosti žádat o dotaci v dotačním programu Města Kutná Hora.
4. Úhrady provádět pouze na základě objednávek, smluv a k nim náležejících faktur, pokladních dokladů.
5. Předložit závěrečnou zprávu poskytovateli včetně vyúčtování na předepsaném formuláři Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace v souladu s pravidly dotačního systému Města Kutná Hora a aktuálních pokynů příslušného odboru Městského úřadu. Projekt realizovat a dotaci vyčerpat nejdéle

do Termín pro předložení závěrečné zprávy o realizaci projektu včetně vyúčtování je do 2 měsíců od konání akce, nejpozději však do

Vyúčtování musí obsahovat:

- a) Soupis účetních dokladů vztahujících se k výši poskytnuté dotace na projekt a doložení povinné spoluúčasti na finančním zajištění projektu min. ve výši 20 %, fotokopie účetních dokladů (faktury, nebo doklad zaplacení v hotovosti), kopie dokladů o příjmech a výdajích, fotokopie dokladů o uskutečnění úhrad faktur – tj. kopie výpisů z účtu, v případě plateb v hotovosti kopie výdajových pokladních dokladů.
- b) Popis propagace související s projektem (pozdávky, plakáty, baner apod.)
- c) Uvést časový harmonogram o seznámení veřejnosti s projektem (zaslat krátkou zprávu a foto do KH listů, upozornit na webové stránky projektu, sociální sítě apod.

vše v souladu se závaznými pokyny – viz formulář Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace.

6. V případě, že příjemce nevyčerpá celou dotaci ve stanoveném termínu, je povinen tyto nevyčerpané prostředky vrátit městu na výše uvedený účet nejpozději do
7. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, a to do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. Příjemce je dále povinen poskytovatele předem informovat o chystané přeměně nebo zrušení s likvidací.
8. Pokud město zjistí kdykoliv v průběhu čerpání a užívání dotace jakékoliv porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č.250/2000 Sb., (např. použití dotace k jinému, než sjednanému účelu, nepředložení vyúčtování dotace ve sjednaném termínu, porušení jiných podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, nevrácení nevyčerpaných prostředků v termínu stanoveném v bodě 5), je příjemce povinen celou dotaci vrátit na účet města, a to do 10 dnů po té, co bude městem k vrácení dotace vyzván.
Příjemce je povinen umožnit oprávněným zaměstnancům města provádět kontrolu dodržování podmínek čerpání a užití dotace.
V případě, že nedodrží minimální spoluúčast, bude příspěvek snížen poměrně tak, aby byla min. spoluúčast dodržena.
9. V případě porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu (neoprávněně použitých, nebo zadržovaných prostředků) za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu ve smyslu § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
10. Dokud nebudou splněna všechna ustanovení této smlouvy (zejména předložena závěrečná zpráva a vyúčtování na předepsaném formuláři), nebude na následné žádosti o dotaci brán zřetel.

Čl. III

Účelovost dotace

Příspěvek nelze poskytnout též

- na projekty ukončené před
- na projekty realizované mimo území Kutné Hory, které nemají přímý a doložený dopad na toto území a jeho obyvatele
- na deficitní financování projektů nebo na úhradu půjček
- na projekty, které není možno zahájit během roku
- na přerozdělování finančních prostředků další organizaci, popřípadě v rámci příjemce
- nespecifikované výdaje
- na platy (lze však hradit náklady na odměny z dohod konaných mimo pracovní poměr, a to po dobu trvání projektu)
- projekty realizované za účelem zisku. V případě, že projekt bude ziskový, je povinen žadatel tento zisk použít nejpozději do konce následujícího roku na realizaci dalších neziskových aktivit. Toto je žadatel v budoucnu povinen na výzvu Města Kutná Hora doložit.

Za uznatelné lze považovat náklady:

- a. nákup služeb
- b. nákup spotřebního materiálu
- c. nákup hmotného majetku
- d. osobní náklady

e. drobné režijní náklady, které nejsou příjemcem dále vykazovány
Náklady uvedené pod písmenem c) nesmí přesáhnout 20 % uznatelných nákladů projektu.
Náklady uvedené pod písmenem e) nesmí přesáhnout 10 % uznatelných nákladů projektu.

Čl. IV Zvláštní ujednání

1. Na všech propagačních materiálech souvisejících s akcí dle čl. I bude uvedeno logo Města Kutná Hora s dovětkem "tato akce se koná za podpory Města Kutné Hory"
2. Příjemce se zavazuje umístit v místě konání projektu/akce, na viditelném místě, banner (roll-up) s logem Města Kutná Hora a dovětkem „tato akce se koná za podpory Města Kutná Hora“. Banner (roll-up) si příjemce může zapůjčit na oddělení kultury. Banner/roll-up je příjemce povinen vrátit do 3 dnů od ukončení akce. Pokud tak neučiní, je poskytovatel oprávněn účtovat příjemci náklady na výrobu nového banneru/roll-upu ve výši 1 800,- Kč.
3. Příjemce se zavazuje předat kopii všech propagačních materiálů poskytovateli.
4. Příjemce se zavazuje umožnit bezplatný vstup pro jednoho zástupce poskytovatele za účelem kontroly průběhu realizace podpořeného projektu/akce

Čl. V Závěrečná ujednání

Tato smlouva je zpracována ve třech vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží příjemce. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami.

D O L O Ž K A

Poskytnutí dotace a tato veřejnoprávní smlouva byly schváleny usnesením zastupitelstva města č. /..... ze dne ve smyslu § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

V Kutné Hoře dne

.....
XXXXXXXXXXXXX

(příjemce)

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Město Kutná Hora
(poskytovatel)

Příloha č. 1

Seznam měřitelných hodnot indikátorů projektu č.

| Indikátor | hodnota |
|--|---------|
| Počet zúčastněných dětí a dospělých | .../... |
| Počet turnusů/dnů tábora | |
| Výlep plakátů ve formátu min. A2 | |
| Prezentace v místním tisku | |
| Prezentace projektu na webu www.kutnahora.cz nebo www.kutnohorskelisty.cz | |

