

## 1. eObčanka

- Nejbezpečnější prostředek el. identifikace, nejvyšší úroveň ověření občana. Díky tomu funguje na všechny služby veřejné správy, které jsou již elektronizovány.
- Současně slouží jako doklad totožnosti při prezenčním styku s úřady.
- Funguje za použití jednoduché čtečky karet připojené k vašemu počítači.
- Umožní identifikaci českých občanů i ke službám ostatních států EU.

Více informací naleznete na:  
[portal.gov.cz/eobcanka](http://portal.gov.cz/eobcanka)



### Jak a kde zařídit?

Dostavte se na jakýkoli obecní úřad obce s rozšířenou působností se svým stávajícím dokladem totožnosti.

Seznam najdete na:  
[portal.gov.cz/orp](http://portal.gov.cz/orp)



Než si půjdete OP vyzvednout, rozmyslete si doma 3 kódy, každý délky 4–10 číslic, konkrétně BOK, IOK a DOK. Zadáním kódů se vaše eObčanka aktivuje pro identifikaci.

**Tip:** Případná shoda kódů BOK a IOK je přípustná. Naopak DOK je vhodné mít s jinou hodnotou a bezpečně doma uložený.

## 2. Uživatelské jméno (UPS)

- Prokázání totožnosti prostřednictvím uživatelského jména, hesla a SMS kódu.
- Funguje na jakémkoli typu telefonu, který umí přijímat SMS.
- Funguje na všechny služby veřejné správy, které jsou elektronické, s výjimkou několika málo vyžadujících nejvyšší stupeň ověření.
- Vyžaduje zadání kódu, podobně jako při přístupu k elektronickému bankovníctví.

Více informací naleznete na:  
[info.eidentita.cz/ups](http://info.eidentita.cz/ups)



### Jak a kde zařídit?

#### 3 možnosti:

1. Pomocí datové schránky fyzické osoby, pokud ji máte zřízenou.
2. Pomocí eObčanky, pokud ji máte vydanou po 1. 7. 2018 a aktivovanou.
3. Pokud nedisponujete ani datovou schránkou, ani eObčankou, navštivte kteroukoli pobočku Czech POINT. Podrobný postup je popsán dále.

## Postup pro zřízení identitního prostředku UPS:

1. Nejdříve si sami vyplňte svůj identitní profil na [eidentita.cz/ProfileRegistration](http://eidentita.cz/ProfileRegistration) a uložte jej.
2. Následně obdržíte první e-mail s odkazem. Tento odkaz po zvolení ověří vaši e-mailovou adresu a dále vás přesměruje na stránky [eidentita.cz](http://eidentita.cz) (QR kód na zadní straně tohoto letáku), kde můžete najít další obecné informace.
3. Personalizované informace s popisem dalšího postupu obdržíte formou druhého e-mailu, a to včetně vašeho přiděleného IDENTIFIKAČNÍHO KÓDU, který budete dále potřebovat.
4. Následně se rozhodněte, zda své ztotožnění provedete pomocí datové schránky fyzické osoby, eObčankou, anebo návštěvou Czech POINTu. Dále budeme předpokládat právě tuto třetí variantu.
5. Na Czech POINTu požádáte obsluhu o sepsání „Žádosti o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě – ZR10“. Pro zdárné sepsání bude obsluha potřebovat ověřit vaši totožnost pomocí dokladu totožnosti.
6. K obsahu žádosti sdělte, že chcete poskytnout svá osobní data právníkovi osobě s IČO 72054506 (Správa základních registrů) a do položky Zpráva pro příjemce (NIAProfileID) nadiktujte přidělený IDENTIFIKAČNÍ KÓD z e-mailu výše.
7. Rozsah předávaných údajů nechte nastavit na všechny referenční a volbu souhlas s poskytnutím údajů na jednorázově.
8. Vyplněný formulář poté dostanete vytištěný ke kontrole a následnému podepsání.
9. Zkontrolujte jej a budou-li všechny údaje v pořádku, dokument podepište. Obsluha Czech POINTu vaši žádost odešle k aktivaci prostředku a vytiskne vám o tom potvrzení.
10. Aktivace vašeho identifikačního prostředku proběhne obvykle do několika minut a prostředek je možné plnohodnotně využívat pro přístup k veřejnoprávním online službám ČR.

### 3. Datová schránka

- Dovoluje zejména přijímat zprávy od veřejné správy a také činit podání vůči němu.
- Jde o zavedený nástroj pro komunikaci občanů a firem se státem.
- Má vlastní elektronickou aplikaci pro přihlašování mobilním telefonem „Mobilní klíč ISDS“.
- Funguje na přihlášení jen k vybraným službám veřejné správy – např. Portál občana, portál České správy sociálního zabezpečení či portál Finanční správy. Pro použití jako prostředek elektronické identifikace je spíše doplňkovým řešením.



Více informací naleznete na:  
[datoveschranky.info](http://datoveschranky.info)

### Jak a kde zařídit?

#### 2 možnosti:

1. Osobně na Czech POINTu vyplněním žádosti o zřízení datové schránky. Více informací na [chcidatovku.cz](http://chcidatovku.cz) nebo [datoveschranky.info/chci-datovku/zizeni-datoveschranky/na-zadost](http://datoveschranky.info/chci-datovku/zizeni-datoveschranky/na-zadost).



2. Online prostřednictvím aktivované eObčanky. Více informací najdete na [gov.cz/datovkaobcankou](http://gov.cz/datovkaobcankou).



### Další informace

Informační linka:  
**225 514 777**,  
[eidentita.cz](http://eidentita.cz)



Portál občana:  
[obcan.portal.gov.cz](http://obcan.portal.gov.cz)



Portál veřejné správy:  
[portal.gov.cz](http://portal.gov.cz)



Možnosti získání id.  
prostředků pro osoby,  
které nedisponují  
státním občanstvím ČR

For those without  
Czech citizenship  
interested in obtaining  
eID, please visit

[info.eidentita.cz/foreigners](http://info.eidentita.cz/foreigners)



## Klíč k elektronickým službám

Tento informační materiál vám odpoví na otázku, jakými prostředky můžete přistupovat k elektronickým službám veřejné správy a jak tyto prostředky elektronické identity můžete získat.