

P R A V I D L A

pro poskytnutí a užívání ubytovny ve vlastnictví Města Kutná Hora

(schválená Radou Města Kutná Hora usnesením č. 150/19 dne 20. 2. 2019)

Účel předpisu

Účelem „Pravidel pro poskytnutí a užívání ubytovny ve vlastnictví Města Kutná Hora“ (dále jen „pravidla“) je stanovit způsob poskytnutí a užívání ubytovny k přechodnému ubytování. Ubytovna především slouží k překonání tíživé životní situace občana a vytváří tak potřebné podmínky pro stabilizaci jeho sociálně bytové situace na dobu nezbytně nutnou, než si svým aktivním přístupem zajistí jinou standardní formu bydlení.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Odbor správy majetku Městského úřadu Kutná Hora (dále jen OSM) přijímá žádosti o poskytnutí ubytovny města dle seznamu zveřejněného na stránkách Města Kutná Hora <https://mu.kutnahora.cz/mu/odbor-spravy-majetku> pod záložkou formuláře v souladu s Pravidly pro poskytnutí a užívání ubytovny ve vlastnictví Města Kutná Hora.
- 2) OSM předloží každou podanou žádost o poskytnutí ubytovny města Bytové komisi rady města, která posuzuje potřebnost poskytnutí ubytovny města a své doporučení předkládá formou zápisu Radě města Kutná Hora, která se s návrhem bytové komise ztotožní nebo jej zamítne.
- 3) OSM na základě schváleného doporučení uzavře smlouvu o poskytnutí ubytování dle pověření uděleného usnesením Rady města Kutná Hora. Nedílnou součástí smlouvy o ubytování je Ubytovací řád a Požární řád.
- 4) OSM dbá na to, aby každá smlouva o poskytnutí ubytování byla uzavřena v souladu s Provozním řádem ubytovacího zařízení „Ubytovna Města Kutná Hora“ schváleného orgánem ochrany veřejného zdraví, kterým je Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze pro ubytovny města dle seznamu zveřejněného na stránkách Města Kutná Hora <https://mu.kutnahora.cz/mu/odbor-spravy-majetku> pod záložkou formuláře.

Čl. 2

Obecné podmínky pro poskytnutí a užívání prostor ubytovny města

- 1) Žadatel o ubytování musí být státním občanem České republiky nebo osobou, která má na území ČR povolen trvalý pobyt, nebo má pracovní poměr na území České republiky.
- 2) Žadatel o ubytování na ubytovně města musí být zletilý a svéprávný, případně musí mít soudně ustanoveného opatrovníka.
- 3) Žadatel o ubytování na ubytovně města a všechny další osoby tvořící rodinu žadatele nesmí být dlužníkem po době splatnosti ve vztahu k Městu Kutná Hora. K žádosti o poskytnutí ubytovny města je nutné přiložit doklad o bezdlužnosti vůči Městu Kutná Hora na místních poplatcích a pokutách u všech osob tvořících rodinu žadatele. Potvrzení o bezdlužnosti vydá na požádání ekonomický odbor MÚ Kutná Hora.

- 4) Žadatel o ubytování na ubytovně města, se kterým již byla v minulosti uzavřena smlouva o poskytnutí ubytování a tato smlouva byla ukončena z důvodu porušování ubytovacího řádu nebo nehrzení plateb za ubytování, si musí být vědom toho, že tento fakt bude podstatným kritériem při posuzování jeho nové žádosti o poskytnutí ubytovny města.
- 5) Žadatel o ubytování na ubytovně města je povinen na výzvu OSM doložit všechny podklady, které jsou nutné pro objektivní posouzení žádosti o poskytnutí ubytování. K žádosti lze požadovat doložení reference o bezproblémovém průběhu předchozího užívání prostor pro bydlení u minulého pronajímatele či ubytovatele, doklad o bezdlužnosti vůči příslušnému obecnímu úřadu podle místa trvalého pobytu žadatele, případně doložení dalšího jiného dokladu, který svědčí o potřebnosti získání ubytování v Kutné Hoře (např. příslib zaměstnání).
- 6) Žadatel o ubytování na městské ubytovně v podané žádosti o poskytnutí ubytovny města uděluje Městu Kutná Hora v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas se zpracováním a uchováním osobních údajů, v rozsahu uvedených údajů k účelu danému žádostí.

Čl. 3

Žádost o poskytnutí ubytování

- 1) Žádost o poskytnutí ubytovny města přijímá OSM na předepsaném formuláři „Žádost o poskytnutí ubytovny města“, který je k dispozici na odboru správy majetku MÚ, Havlíčkovo náměstí 552/1, Kutná Hora nebo na stránkách Města Kutná Hora <https://mu.kutnahora.cz/mu/odbor-spravy-majetku> pod záložkou formuláře.
- 2) Žadatel ve své žádosti o poskytnutí ubytovny města potvrzuje, že poskytl pravdivé údaje a že při uvedení nepravdivých údajů si je vědom toho, že jeho žádosti nebude vyhověno.
Nedílnou součástí žádosti o poskytnutí ubytovny města je:
 - a) doklad o celkové výši měsíčního příjmu společné domácnosti žadatele
 - b) doklad o bezdlužnosti vůči Městu Kutná Hora na místních poplatcích a pokutách u všech osob tvořících rodinu uchazeče za období 3 let zpětně ke dni podání žádosti o poskytnutí ubytovny města (potvrzení vydá na požádání ekonomický odbor MÚ Kutná Hora)
 - c) žadatel, který v době podání žádosti nemá trvalý pobyt na území města Kutná Hora, doloží doklad o bezdlužnosti vůči obecnímu úřadu podle místa svého trvalého pobytu, reference o bezproblémovém průběhu předchozího užívání prostor pro bydlení u minulého pronajímatele či ubytovatele a doklad, který svědčí o potřebnosti získání ubytování v Kutné Hoře (např. příslib zaměstnání).
 - d) OSM si může dle uvážení vyžádat potvrzení o bezdlužnosti vůči finančně správní instituci (Česká správa sociálního zabezpečení nebo Finanční úřad).
- 3) Návrh na poskytnutí ubytovací jednotky na ubytovně města předkládá Radě města Kutná Hora bytová komise formou zápisu z jednání, na kterém byla konkrétní žádost o poskytnutí ubytování projednána, se všemi doloženými podklady ze strany žadatele. Bytová komise ve svém doporučení k poskytnutí ubytovací jednotky na ubytovně města uvede stručné zdůvodnění svého návrhu. Rada města se s návrhem bytové komise na poskytnutí ubytovny ztotožní, nebo jej zamítne.
- 4) Žadatel musí splňovat všechny podmínky těchto pravidel. V případě výjimek z těchto pravidel OSM předkládá doporučení k poskytnutí ubytovací jednotky Bytové komisi rady města, která vydá své stanovisko k poskytnutí nebo neposkytnutí ubytovací jednotky na městské ubytovně a návrh předloží Radě města Kutná Hora prostřednictvím OSM.

Čl. 4

Smlouva o poskytnutí ubytování

- 1) Smlouva o poskytnutí ubytování je uzavírána mezi uživatelem ubytovny a ubytovatelem, kterým je Město Kutná Hora jako vlastník. K uzavření smlouvy o poskytnutí ubytování je pověřen odbor správy majetku MÚ na základě příslušného usnesení Rady města Kutná Hora.
- 2) Podpisem smlouvy o poskytnutí ubytování se žadatel o ubytování stává uživatelem ubytovny a ubytovatel mu tak poskytuje ubytování podle § 2326 až 2331 Občanského zákoníku. Uživatel ubytovací jednotky je povinen po celou dobu ubytování řídit se ustanoveními smlouvy o poskytnutí ubytování, ubytovacím řádem a obecně platnými právními předpisy. Smlouva o poskytnutí ubytování je standardně uzavírána na dobu určitou 3 měsíce. Za předpokladu plnění všech podmínek vyplývajících ze smlouvy o poskytnutí ubytování, ubytovacího řádu a součinnosti uživatele ubytovací jednotky s odborem správy majetku, může být smlouva o poskytnutí ubytování i opakovaně prodloužena na základě řádně podané žádosti zpravidla na dobu určitou 3 měsíce. Žádost o prodloužení poskytnutí ubytování se podává na předepsaném formuláři, který je k dispozici na odboru správy majetku MÚ, Havlíčkovo náměstí 552/1, Kutná Hora nebo stránkách Města Kutná Hora <https://mu.kutnahora.cz/mu/odbor-spravy-majetku> pod záložkou formuláře. Pokud uživatel ubytovny v době podání žádosti o prodloužení smlouvy o poskytnutí ubytování nemá trvalý pobyt na území města Kutná Hora, doloží doklad, který svědčí o potřebnosti trvání ubytování na ubytovně města. OSM si pro posouzení žádosti o prodloužení smlouvy o poskytnutí ubytování může dle uvážení vyžádat potvrzení o bezdlužnosti vůči finančně správní instituci (Česká správa sociálního zabezpečení nebo Finanční úřad). V případě zjištění nepravdivých údajů v době po uzavření smlouvy o poskytnutí ubytování mohou být tyto důvodem k okamžitému ukončení užívání ubytovny města či neprodloužení smlouvy o ubytování.
- 3) Poskytnutí ubytovny města navrhuje bytová komise pro konkrétní řešení tíživé situace žadatele, a proto není přípustné, aby v průběhu užívání ubytovny města docházelo ze strany uživatele k přihlašování dalších osob k ubytování na příslušné ubytovací jednotce. Totéž platí pro krátkodobé návštěvy např. o víkendech, svátcích, prázdninách apod.
- 4) Ubytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud by ubytovaný porušoval ubytovací řád či smlouvu o poskytnutí ubytování. V případě porušení ubytovacího řádu uživatelem ubytovny, případně členem jeho domácnosti, je v prvním případě porušení ubytovacího řádu zaslána ubytovatelem písemná výstraha, kterou je vyzván k nápravě a zároveň upozorněn na možnost ukončení smlouvy o ubytování za situace opakujícího se porušování ubytovacího řádu. Při druhém porušení ubytovacího řádu uživatelem ubytovny, případně členem jeho domácnosti, dojde k ukončení smlouvy o poskytnutí ubytování, resp. neprodloužení smlouvy o poskytnutí ubytování po datu, ke kterému skončí naposledy uzavřená smlouva o poskytnutí ubytování. Rozmezí doby od zaslání písemné výstrahy při prvním porušení ubytovacího řádu a ukončením ubytování v případě druhého porušení ubytovacího řádu není pro výše uvedený postup rozhodující.

Čl. 5

Ukončení smlouvy o poskytnutí ubytování

- 1) Ubytování zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou bylo ubytování sjednáno ve smlouvě,
 - b) dnem stanoveným na základě písemné dohody smluvních stran,
 - c) písemnou výpovědí ubytovaného kdykoliv v době trvání smlouvy o ubytování bez výpovědní doby.

nebo

- 2) Písemnou výpovědí ubytovatele, porušuje-li ubytovaný i přes výstrahu hrubě své povinnosti ze smlouvy, nebo dobré mravy. Hrubým porušením povinností ze smlouvy se rozumí zejména následující skutečnosti:
- a) ubytovaný uvedl v žádosti nepravdivé údaje, které mohou podstatně ovlivnit smluvní vztah ubytovatele a ubytovaného,
 - b) ubytovaný neplatí řádně částku dle smlouvy o poskytnutí ubytování,
 - c) ubytovaný opakovaně závažným způsobem porušuje ubytovací řád či povinnosti ze smlouvy,

Výpovědní doba činí tři dny a počíná běžet dnem doručení výpovědi ubytovanému.

- 3) Uživatel ubytovny může písemně požádat ubytovatele o přezkoumání výpovědi smlouvy podané ubytovatelem, a to ve lhůtě do 24 hodin od doručení výpovědi. Podání žádosti o přezkoumání nemá odkladný účinek. Ubytovatel po přezkoumání může žádosti vyhovět a výpověď zrušit, zjistí-li, že nejsou dány důvody pro podání výpovědi, žádost zamítne a výpověď potvrdí.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

- 1) Rada města je oprávněna z důvodů hodných zvláštního zřetele rozhodnout způsobem odlišným od těchto pravidel.
- 2) Tato pravidla byla schválena usnesením Rady města Kutná Hora č. 150/19 dne 20. 2. 2019 a nabývají účinnosti dnem 1. 3. 2019.

Ing. Josef VIKTORA
starosta města

Mgr., Bc. Vít ŠNAJDR
místostarosta

Mgr., Bc. Silvia DOUŠOVÁ
místostarostka