

Město Kutná Hora vyhlašuje
Výzvu
k předkládání projektů
v příspěvkových programech
pro rok 2017

Schváleno usnesením RM Kutná Hora č. 542/16

1. účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

veřejně prospěšné projekty v oblasti sociální, tělovýchovy a sportu, kultury, volnočasových aktivit a vzdělávání

2. důvody podpory stanoveného účelu

Finanční podpora je určena fyzickým a právnickým osobám na veřejně prospěšné projekty konané na správním území města, které přispívají ke kulturnímu, sportovnímu a sociálně-společenskému rozvoji města, zvyšování kvality života a zachování důstojného prostředí pro život zejména pro občany města a místního regionu. Je místně určena a poskytnuta jako kompenzace části nákladů vynaložených na poskytnutí služeb obecného zájmu. Uzavřením příslušné smlouvy o podpoře je příjemce pověřen výkonem veřejné služby a zavazuje se splnit ve smlouvě sjednané ukazatele.

3. předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

Předpokládaný celkový objem: 2 000 000,- Kč pro všechny oblasti podpory

3. 1. Oblasti podpory (grantové oblasti)

1. Kultura
2. Sport a tělovýchova
3. Vzdělávání a volný čas
4. Sociální oblast

3. 2. Maximální výši dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace

Žadatelé mohou přihlašovat projekty do kategorií

3. 2. 1 Malé projekty

(výše požadovaného příspěvku je max. 5 000,- na jeden projekt).

V kategorii Malých projektů může žadatel podat libovolné množství projektů, ovšem souhrnná výše těchto (Malých) požadovaných grantů nesmí překročit částku 10 000,- Kč za kalendářní rok.

3. 2. 2. Střední projekty

(výše požadovaného příspěvku na jeden projekt je 5 001,- až 50 000 Kč).

Jeden žadatel může podávat několik žádostí o grantovou podporu v kategorii Středních projektů, ovšem souhrnná výše požadovaných (Středních) grantů nesmí překročit částku 50 000,- Kč za rok.

3. 2. 3. Velké projekty

(výše požadovaného příspěvku na jeden projekt je nad 50 000 Kč).

Jeden žadatel může podat pouze jednu žádost o grantovou podporu v kategorii Velkých projektů.

Žádost lze podat na jeden projekt pouze v jedné kategorii a v jednom příspěvkovém programu. Množství různých projektů v různých kategoriích a programech podaných jedním žadatelem není omezeno.

3. 3. Lhůty pro podání žádosti

3. 3. 1. Malé projekty

Příjem žádostí pro projekty realizované v příslušném čtvrtletí roku 2017 proběhne v těchto termínech:

- pro I. čtvrtletí 2017 – dne 16. 12. 2016

- pro II. čtvrtletí 2017 – dne 10. 3. 2017

- pro III. čtvrtletí 2017 – dne 9. 6. 2017

- pro IV. čtvrtletí 2017 – dne 8. 9. 2017

*Následný příjem žádostí pro jednotlivá čtvrtletí bude **výjimečně** možný i v jejich průběhu, akce však musí proběhnout ve čtvrtletí, na které byla žádost podána a nelze žádat na akce, které již proběhly.*

O žádostech podaných po řádně vyhlášených termínech bude rozhodovat Rada města Kutná Hora.

Příjem žádostí bude probíhat až do vyčerpání celkové roční alokace finančních prostředků na tuto kategorii projektů.

Termíny pro příjem žádostí budou připomenuty v Kutnohorských listech (v tištěné i elektronické verzi).

3. 3. 2. Střední a velké projekty

31. 10. 2016

3. 4. Způsob podání žádosti

Žadatel žádá o podporu projektu v příslušné grantové oblasti (dále jen granty) na předepsaném formuláři. Vzor žádosti je přílohou této výzvy.

Vyplněný formulář Žádosti o grantový příspěvek společně s povinnými přílohami (dále též „Žádost“) se podává v zalepené obálce s nápisem **Grantové řízení 2017, oblast č.:**, s uvedením čísla příslušné grantové oblasti.

Žádost lze zaslat doporučeně poštou na adresu:

Město Kutná Hora, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora

nebo odevzdat osobně:

Podatelna Městského úřadu Kutná Hora, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora,

Žádost je podána včas, je-li podána nejpozději v poslední den stanoveného termínu. **Rozhodující je datum přijetí podatelnou MěÚ Kutná Hora.** Na žádosti podané po stanoveném termínu nebude brán zřetel.

Formuláře jsou k dispozici na webových stránkách MěÚ Kutná Hora www.mu.kutnahora.cz (odkaz Granty) nebo na podatelně MěÚ Kutná Hora.

Žádost se skládá:

Formulář Žádosti o grantový příspěvek (originál podepsaný žadatelem či statutárním zástupcem) + formulář žádosti v elektronické podobě zaslaný na e-mail: granty@mu.kutnahora.cz, kde je v předmětu zprávy uvedeno číslo příslušné grantové oblasti (1. *Kultura*; 2. *Sport a tělovýchova*; 3. *Vzdělávání a volný čas*; 4. *Sociální oblast*).

Povinné přílohy:

- prohlášení o pravdivosti údajů
- kopie dokladu o registraci žadatele (fyzické osoby bez IČ nepředkládají)

u akcí spadajících do kategorie kulturních, sportovních nebo společenských akcí pro širokou veřejnost (např. koncerty, festivaly, slavnosti, dětské dny apod.) potvrzení Informačního centra, že akce byla informativně ohlášena

4. okruh způsobilých žadatelů

4. 1. právnické osoby, a to zejména

- občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, účelová zařízení církví a náboženských společenství, veřejnoprávní instituce, příspěvkové a další organizace registrované v České republice
- právnické osoby zřízené za účelem podnikání

Má-li žadatel více organizačních jednotek, může žádost o finanční příspěvek předložit každá organizační jednotka. Přílohou žádosti budou stanovy či jiný dokument, že kterého bude zřejmá struktura subjektu a počet organizačních jednotek.

4. 2. fyzické osoby podnikatelé (s přiděleným IČ) s příslušným oprávněním k realizaci příslušné činnosti (Živnostenským listem anebo jiným oprávněním k činnosti)

4. 3. fyzické osoby nepodnikatelé (bez IČ). Tyto osoby se mohou ucházet pouze o malé granty (do 5 000,-)

5. kritéria pro hodnocení žádosti

5. 1. Vyhodnocování žádostí

1. formální kontrola žádosti
2. obsahové hodnocení žádosti dle stanovených hodnotících kritérií
3. schválení financování

Kritéria pro hodnocení žádostí

	Název kritéria	Počty bodů - z max. 100 přidělených bodů
1	Kvalita projektu <i>formálně správné a obsahově hodnotné a vypovídající zpracování projektu, aby si mohl hodnotitel vytvořit ucelenou představu o projektu, jeho průběhu, cílech a zaměřeních.</i>	30
2	Přínos pro město Kutná Hora <i>Jak dalece projekt obohatí společenský a občanský život města a případně jej bude prezentovat i mimo město.</i>	30
3	Přiměřenost rozpočtu ve vztahu k realizaci projektu <i>Skladba rozpočtu, snadnost jeho rozklíčování, kvalitní vyčíslení příjmů a výdajů.</i>	35

	<i>Zahrnout možné vícezdrojové financování projektu. Ohodnotit možnosti žadatele k dosažitelnosti dalšího financování projektu, například, zda projekt je tak specifický, že se pro případné sponzory stává neatraktivním. Také přihlídnout k tomu, zda je projekt prvoplánově nekomerční, či zakládá možnost komerčnosti.</i>	
4	Bonus pro žadatele <i>Zde může každý hodnotitel vyjádřit osobní pocit kvality, hodnoty a zajímavosti projektu a zohlednit zkušenost pořadatele.</i>	5

Projekty, které získají méně než 61 bodů, budou vyřazeny. Vyřazeny budou též projekty, kde za kvalitu projektu (kritérium 1.) žadatel dosáhne méně než 20 bodů a za rozpočet (kritérium 3.) méně než 20 bodů.

5. 2. Kontrola a hodnocení žádostí

Nejvýznamnější akce z hlediska přínosu pro město Kutná Hora a strategie rozvoje v dané oblasti budou zařazeny do zvláštní kategorie **Calendarium Cuthna**. Tyto akce se uskuteční pod záštitou Města Kutná Hora, pořadatelům bude navíc poskytnuta marketingová podpora prostřednictvím Kutnohorských listů event. Informačního centra.

Calendarium Cuthna má vlastní rozpočtovou položku, projekty zařazené do této kategorie již dále nesoutěží s ostatními projekty.

5. 3. Hodnocení žádostí v kategorii Calendarium Cuthna

Po formální kontrole žádostí na příslušných odborech rozhodne o jejich podpoře rada města, výši příspěvku schválí zastupitelstvo města.

5. 4. Hodnocení ostatních žádostí

Žádosti o příspěvek budou po uzávěrce zkontrolovány po obsahové i formální stránce. V případě, že bude žádost neúplná, bude z hodnocení vyřazena. Po zkontrolování budou projekty postoupeny k hodnocení. Hodnocení obsahové části budou provádět příslušné komise Rady města Kutná Hora.

5. 5. Výsledky grantového řízení

Výsledky budou zveřejněny na webových stránkách MěÚ Kutná Hora.

O výsledku řízení budou všichni žadatelé písemně vyrozuměni.

Úspěšní žadatelé budou vyzváni k podpisu smlouvy o poskytnutí grantového příspěvku.

6. lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Minimální doba, která uplyne od podání žádosti k fyzickému vyplacení je zpravidla u dotací do 50 tis. Kč cca 30 dnů a u dotací nad 50 tis. Kč cca 60 dnů.

7. podmínky pro poskytnutí dotace

7. 1. Místo realizace projektu

Projekt musí být realizován na správním území Kutné Hory.

V případě, že je projekt realizován mimo správní území Kutné Hory, musí žadatel doložit dopad na správní území Kutné Hory, případně jeho obyvatele.

Místo bydliště, podnikání nebo sídlo žadatele není rozhodující.

7. 2. Termín čerpání příspěvků

Příspěvek může být čerpán na projekty realizované od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.

7. 3. Účelovost grantových prostředků

Prostředky lze použít na realizaci konkrétních akcí/projektů (které jsou souborem podmínek pro dosažení konkrétního cíle) a nikoliv na dlouhodobou činnost/provoz žadatele.

Grantové prostředky nelze poskytnout též na:

- na projekty ukončené před 1. 1. 2017
- na projekty realizované mimo území Kutné Hory, které nemají přímý a doložený dopad na toto území a jeho obyvatele
- na deficitní financování projektů nebo na úhradu půjček
- na projekty, které není možno zahájit během roku 2017
- nespécifikované výdaje
- projekty realizované za účelem zisku. V případě, že projekt bude ziskový, je povinen žadatel tento zisk použít nejpozději do konce následujícího roku na realizaci dalších neziskových aktivit. Toto je žadatel v budoucnu povinen na výzvu Města Kutná Hora doložit.

Za uznatelné lze považovat náklady:

- a) nákup služeb
- b) nákup spotřebního materiálu
- c) nákup hmotného majetku
- d) osobní náklady (na základě dohod o provedení práce)
- e) drobné režijní náklady

Náklady uvedené pod písmenem c) nesmí přesáhnout 20 % uznatelných nákladů projektu.

Náklady uvedené pod písmenem e) nesmí přesáhnout 10 % uznatelných nákladů projektu.

7. 4. Financování projektu

Podmínkou získání grantu je zajištění finanční spoluúčasti ze strany žadatele, a to minimálně ve výši **20 % z celkových nákladů projektu.**

Pokud žadatel realizoval projekty, které byly podpořeny z prostředků Města Kutná Hora v minulých grantových řízeních, musí být tyto projekty řádně ukončeny a vyúčtovány ještě před podpisem smlouvy na projekt realizovaný v roce 2017.

Žadatelé berou na vědomí, že na poskytnutí příspěvku není právní nárok.

8. závěrečná ustanovení

8.1. Pravdivost údajů

Pokud žadatel uvede nepravdivé údaje anebo zamlčí podstatné údaje (např. o dalších zdrojích financování či podaných žádostech v minulosti), může Město Kutná Hora vyřadit projekt z hodnocení či žádat o vrácení grantového příspěvku.

8. 2. Termín pro předložení závěrečné zprávy

Závěrečnou zprávu o realizaci projektu je příjemce příspěvku povinen předložit do 3 měsíců od konání akce, nejpozději však do 31. ledna 2018.

8. 3. Porušení smluvních ustanovení

Zjistí-li se kontrolou závěrečné zprávy projektu, že došlo k porušení smlouvy o příspěvku, vyhrazuje si Město Kutná Hora právo žádat o vrácení grantového příspěvku dle smlouvy o příspěvku. Poskytnuté materiály nebudou žadatelům vráceny.

8. 4. Kontakty

V případě dotazů neváhejte kontaktovat administrátory jednotlivých grantových oblastí:

8. 4. 1. Kultura

oddělení školství a kultury: Mgr. Pavel Ladra, telefon 327710155, e-mail: ladra@mu.kutnahora.cz

8. 4. 2. Vzdělávání a volný čas

oddělení školství a kultury: Milada Nechojdomová, telefon: 327710152,
e-mail: nechojdomova@mu.kutnahora.cz

8. 4. 3. Sport a tělovýchova

oddělení školství a kultury: Bc. Leona Krulišová, telefon 327710153,
e-mail: krulisova@mu.kutnahora.cz

8. 4. 4. Sociální oblast

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví: Mgr. Renáta Kulhánková, telefon 327710298,
e-mail: kulhankova@mu.kutnahora.cz

Příspěvkový program Města Kutná Hora – pravidla pro rok 2017 schválila Rada města Kutná Hora dne 22. 6. 2016 usnesením č. 542/16.