

PRAVIDLA - Projekt „Panuj Hoře“ pro rok 2026

1. Smysl a cíl projektu

Projekt „Panuj Hoře“ umožňuje účast obyvatel města Kutná Hora, tedy těch, kteří ve městě bydlí, nebo dále těch, kteří ve městě pracují či studují, na rozhodování o použití části veřejných finančních prostředků na zlepšení prostředí města, tzv. participativní rozpočet. Participativní rozpočet umožňuje, aby se občané zapojili do rozhodování o rozvoji svého města.

Město Kutná Hora vyčlení část finančních prostředků z ročního rozpočtu města, občané pak mohou podávat návrhy, co by se za tyto prostředky mělo ve městě pořídit nebo vylepšit, a veřejnost se také podílí na rozhodování o tom, který návrh bude realizován.

Cílem projektu je motivovat obyvatele města k tomu, aby nebyli lhostejní ke svému okolí, aby přemýšleli nad tím, jak zvýšit kvalitu života ve městě, jak oživit veřejný prostor či spoluvytvářet budoucí vzhled města, a tím prohloubit vztah obyvatel k jejich městu.

2. Účastníci projektu a postup

Navrhovatel – fyzická osoba starší 14 let, která ve městě Kutná Hora (dále jen „město“) žije, nebo zde pracuje anebo studuje. Navrhovatel podává návrh na využití vyčleněných veřejných finančních prostředků města, spolupracuje se zástupci Města a Městského úřadu na konečné podobě svého návrhu, návrh veřejně prezentuje, a je-li návrh vybrán k realizaci, pak jeho navrhovatel spolupracuje při realizaci projektu.

Pracovní skupina – je skupina ustavená starostou města, a je složena ze zaměstnanců dotčených odborů a členů rady města. V jejím čele stojí určený zaměstnanec města - koordinátor projektu. Pracovní skupina posuzuje realizovatelnost předložených návrhů, konzultuje s navrhovatelem potřebné úpravy návrhů, zpracovává skutečný rozpočet realizace vybraných návrhů, plánuje veřejná setkání k návrhům, organizuje veřejné hlasování o návrzích a provádí sčítání obdržených hlasovacích lístků.

Koordinátor projektu – stojí v čele pracovní skupiny, koordinuje její práci, komunikuje s navrhovatelem, kontroluje formální náležitosti podaných návrhů, zajišťuje odborná stanoviska vedoucích odborů městského úřadu k návrhům a k možnosti jejich realizace, zpracovává materiály k projektu pro radu města, spolu s redaktorem Kutnohorských listů zajišťuje informování veřejnosti o projektu.

Hlasující – fyzická osoba starší 14 let, která hlasuje o realizaci návrhů předložených do veřejného hlasování.

Hlasování – Hlasování probíhá prostřednictvím:

1) **tištěných hlasovacích lístků**, které budou distribuovány Kutnohorskými listy, dále budou ke stažení na městském informačním portálu Panuj Hoře, Kutná Hora - městský informační portál, hlasování bude provedeno vložením do schránky u podatelny Městského úřadu na Havlíčkově náměstí, a schránek v dalších místech umístění.

2) **zaslaného hlasovacího lístku e-mailem** - elektronicky zasláním staženého, či naskenovaného hlasovacího lístku na e-mailovou adresu panujhore@kutnahora.cz.

Hlasovací lístky jsou kopírovatelné a relevanci hlasovacího lístku zajišťuje zaškrtnutí čestného prohlášení, ve smyslu, že je občanem s bydlištěm v Kutné Hoře, je studujícím v Kutné Hoře či pracujícím, že odevzdává pouze jeden hlasovací lístek, v okamžiku hlasování dosáhl 14 let věku a že dává souhlas se zpracováním údajů pro účely sčítání hlasů.

Každý hlasující má k dispozici 2 hlasy. Není možné hlasovat oběma hlasy pro jeden projekt. Na každém hlasovacím lístku bude možnost hlasovat pro dva projekty, v pořadí dle preference. Počet umístění projektu na prvním místě bude zohledněn při shodě počtu hlasů.

Na hlasy odevzdané po termínu hlasování nebude brán zřetel.

Rada města Kutná Hora - schvaluje realizaci návrhů na základě veřejného hlasování o návrzích, které byly posouzeny jako realizovatelné pracovní skupinou. Rada města Kutná Hora respektuje výsledky veřejného hlasování s výhradou návrhů, u kterých by jejich realizace znamenala porušení právních předpisů, zejména právních předpisů o hospodaření s majetkem města a o hospodárném nakládání s finančními prostředky města, a s výhradou návrhů, jejichž realizace by byla v rozporu se zájmy města.

Osadní výbory částí města Kutná Hora – osadní výbory mohou být požádány o vyjádření k navrhovaným projektům. Vyjádření osadních výborů bude podkladem pro rozhodnutí pracovní skupiny o realizovatelnosti projektu, vyjádření osadního výboru není závazné pro rozhodnutí pracovní skupiny.

3. Vyčleněné finanční prostředky

Pro participativní rozpočet bude pro rok 2025 navržena celková částka 1 mil. Kč, přičemž každá městská část má přidělené finanční prostředky.

Hlouška – 100.000 Kč
Šipší – 100.000 Kč
Vnitřní město – 80.000 Kč
Žižkov – 80.000 Kč
Kaňk – 80.000 Kč
Sedlec – 80.000 Kč
Malín – 80.000 Kč
Karlovy – 80.000 Kč
Vrchlice – 80.000 Kč
Poličany – 80.000 Kč
Perštejnec – 80.000 Kč
Neškaredice – 80.000 Kč

4. Časový harmonogram projektu březen 2026 – prosinec 2026

1. březen – 15. duben	podávání návrhů
duben - květen	kontrola proveditelnosti návrhů, připomínkování
květen	veřejné setkání
červen	hlasování
červenec, srpen	příprava cenových nabídek, schválení RM
od srpen 2026	realizace

5. Informování o projektu

Veřejnost je o projektu informována pomocí následujících komunikačních prostředků:

webové stránky města (www.mu.kutnahora.cz/mu/panuj-hore), facebookový profil města, Kutnohorské listy.

V rámci města je vytvořeno kontaktní místo projektu, kterým je Městský úřad Kutná Hora, odbor správy majetku, technické oddělení, Havlíčkovo nám. 552/1, 284 01 Kutná Hora. Koordinátor projektu je Jiří Jirout, jirout@mu.kutnahora.cz, 327710184, 727 903 434, panujhore@kutnahora.cz. Kontaktní místo vyřizuje dotazy k projektu, poskytuje konzultace navrhovatelům.

6. Požadavky pro podání návrhů

Návrh podává navrhovatel na předepsaném formuláři. Každý navrhovatel může podat maximálně dva návrhy.

Předepsané formuláře jsou dostupné v elektronické verzi na webových stránkách města www.mu.kutnahora.cz/mu/panuj-hore.

Návrh musí splňovat následující podmínky:

- týká se pozemku ve vlastnictví města, nesmí být realizován na cizím majetku,
- týká se úprav veřejných prostranství města, je veřejně prospěšný
- musí být realizovatelný nejpozději do 31. 12. 2027
- nesmí být návrhem, který by měl být realizován v rámci podnikatelské či výdělečné činnosti navrhovatele (např. nesmí být navrhovatel projektantem návrhu nebo jeho dodavatelem při realizaci).

Návrh musí obsahovat:

- název (co se navrhuje),
- popis výchozí situace, na kterou navrhovatel reaguje, včetně přesného určení místa (ulice, parcelní číslo pozemku dle katastru nemovitostí), kde by měl být návrh realizován,
- popis navrhovaného řešení (odůvodnění, účel, cíl, co by se mělo udělat nebo koupit, dobu realizace návrhu apod.) a jeho zobrazení (náčrt, obrázek),
- odhad nákladů na realizaci návrhu, které nesmí přesáhnout vyčleněné finanční prostředky uvedené v článku 3, těchto Pravidel (náklady na potřebnou projektovou dokumentaci k realizaci návrhu jsou vždy součástí nákladů na realizaci návrhu),
- souhlas navrhovatele s posuzováním realizovatelnosti návrhu, s představením návrhu na veřejné prezentaci, souhlas k informování veřejnosti o návrhu a souhlas s užitím návrhu a s realizací návrhu, závazek navrhovatele nepožadovat po městě úhradu nákladů za zpracování návrhu ani odměnu za užití návrhu, včetně užití jeho realizací,
- souhlas nebo nesouhlas se zveřejněním jména a příjmení navrhovatele, např. při veřejné prezentaci návrhu nebo při informování o návrzích schválených k realizaci,
- kontakty na navrhovatele, alespoň jeho jméno a příjmení a telefon nebo e-mail,
- kontakty na 10 podporujících osob

Návrh se podává následujícím způsobem:

elektronicky e-mailem na adresu panujhore@kutnahora.cz – zpráva musí mít v předmětu uvedeno Panuj Hoře – název projektu.

Navrhovatel je oprávněn svůj návrh vzít zpět, nejpozději před vyhlášením veřejného hlasování o návrzích. Stažení návrhu se podává obdobně jako návrhy.

7. Veřejná prezentace návrhů

Návrhy pracovní skupinou posouzené jako realizovatelné a návrhy posouzené jako realizovatelné s dílčími úpravami, u kterých navrhovatel s dílčími úpravami souhlasil, jsou zařazeny k veřejné prezentaci.

Veřejnou prezentaci návrhů svolává koordinátor projektu tak, aby veřejnost byla informována alespoň 10 kalendářních dní před jejím konáním. Veřejná prezentace se musí konat v pracovní den, v odpoledních hodinách, v prostorách, které jsou přístupné veřejnosti.

8. Realizace schválených návrhů

Na základě veřejného hlasování schvaluje Rada města Kutná Hora návrhy k realizaci a v usnesení stanoví úkoly příslušným odborům městského úřadu k realizaci schválených návrhů.

Na realizaci návrhu není právní nárok. Proti rozhodnutí Rady města Kutná Hora není odvolání. Předkladateli návrhu nevzniká žádný nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů jim vynaložených v souvislosti s podáním návrhu, ani na odměnu za jeho návrh, který byl realizován.

9. Závěr

Město Kutná Hora si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit tento projekt, nevybrat k realizaci žádný návrh nebo žádný návrh nerealizovat. Tento dokument byl schválen Radou města Kutná Hora usnesením č. RR/195/26 ze dne 25.2.2026.