

	číslo materiálu: 6/6   usnesení R/40/23
<b>Komise:</b>	<b>Komise kulturní</b>
<b>Datum:</b>	<b>3. 1. 2023 17:00 hod</b>
<b>Přítomni:</b>	viz prezenční listina P. Ladra – administrátor komise
<b>Host:</b>	
<b>Omluveni:</b>	
<b>Neomluveni:</b>	
<b>Gestoři RM:</b>	T. Morawski
<b>Příští jednání:</b>	viz zápis

### 1) Program jednání komise včetně krátkého komentáře:

- a) **Statut komise** – předseda komise předložil návrh statutu komise. Došlo k rozpravě, při které došlo k vypuštění bodu 18 a vymazání zmínky o Calendaria Cuthna ze statutu komise s tím, že případná pravidla budou předmětem dalšího jednání. V případě schválení pak budou včleněna do samostatného dokumentu. Předseda komise dal hlasovat o upraveném návrhu statutu.  
**Statut komise byl schválen 13 hlasy. Statut je přílohou tohoto zápisu.**

- b) **Calendarium Cuthna** – komise začala projednávat zařazení projektů do Calendaria Cuthna 2023 a návrh dotací pro jednotlivé projekty. Úvodem předseda komise informoval komisi o požadavku sportovní komise na zařazení dvou projektů do CC. Jde o běh Dačického 12 a Grand Prix Středočeského kraje MTB (Talent bike) s požadavky na 29.000 Kč a 71.000 Kč. Jednotliví členové komise se dále ptali na situaci kolem Královského stříbření. Gestor komise p. Morawski i odd. školství a kultury opakovaně kontaktovalo zástupce pořadatele se žádostí o oficiální vyjádření ke konání letošního ročníku akce, ale v podstatě se nikomu do dnešního dne oficiální stanovisko nepodařilo získat. Jediná informace je, že akce se uskuteční a je známý termín. Rozsah, pořadatel, oficiální zájem o podporu města KH bohužel ne. Vzhledem k těmto skutečnostem nechal předseda komise hlasovat o návrhu vyřadit Královské Stříbření z Calendaria Cuthna.  
**Vyřazení Královského Stříbření z Calendaria Cuthna 2023 bylo schváleno 10 hlasy, 3 členové se zdrželi.**

Pavel Bečán navrhl do CC zařadit projekt Kutnohorské léto. Komise však jasně deklarovala svou kontinuitu v postoji k tomuto typu projektů. Do kulturních dotací nepatří, protože nejde o produkci a tvorbu kulturní aktivity, ale o činnost spadající do oblasti PR. O důležitosti projektu komise nepochybuje, ale je na vedení města najít způsob podpory tohoto projektu, nebo jemu podobných.

Dalším bodem byla rozprava nad výši podpor pro sportovní projekty. Po krátké diskuzi byly představeny následující návrhy:

Návrh na zařazení běhu Dačického 12 ve výši 30.000 Kč - **schváleno 13 hlasy**

Návrh na zařazení Talent bike - **schváleno 9 hlasy, 4 členové se zdrželi.**

Návrh na udělení podpory pro Talent bike ve výši 30.000 Kč - PRO: 6, Zdrželo se 7 - **návrh nepřijat**

Návrh na udělení podpory pro Talent bike ve výši 50.000 Kč - **schváleno 7 hlasy, 6 členů se zdrželo.**

Ti, kteří argumentovali proti podpoře Talent bike mluvili především o historicky negativních zkušenostech např. s vyúčtováním poskytnuté dotace tomuto subjektu.

Komise se po diskuzi shodla na následujícím portfoliu projektů, o kterém následně hlasovala. **Všechny tyto projekty Komise považuje za tradiční a přínosné pro Kutnou Horu a reflektující různé zájmové a věkové skupiny obyvatel. Řada z nich do Kutné Hory přivede množství návštěvníků z jiných měst, jejichž pobyt zde má pozitivní dopad na podnikatelské prostředí.** Předseda komise shrnul návrh projektů a výši navržených podpor do Calendaria Cuthna 2023.

Mezinárodní hudební festival Kutná Hora 2023 – 135.000 Kč

Kutnohorská kocábka – 60.000 Kč

Česká 1 – hudební produkce 2023 – 80.000 Kč

Creepy Teepee 2023 – 55.000 Kč

Operní týden Kutná Hora 2023 – 140.000 Kč

Kinematograf bratří Čadíků 2023 – 50.000 Kč

Dačického 12 – 30.000 Kč

Talent bike – 50.000 Kč

**Schváleno 13 hlasy.**

c) **Plán jednání komise a hodnotící skupiny**

**10. 1. 2023 – jednání hodnotící skupiny** – projednávání žádostí o dotace v programu Velké kulturní projekty 2023. Čas: **17:00 hod.** Místo si určí členové hodnotící skupiny po vzájemné dohodě.

**2) Připomínky, dotazy, návrhy k projednání v RM:**

**Komise doporučuje Radě města schválit** Statut kulturní komise tak, jak je uveden v příloze tohoto zápisu.

**Komise doporučuje Radě města schválit** navržený seznam a výši podpory projektů do Calendaria Cuthna pro rok 2023.

Navržené složení Calendaria Cuthna 2023 bude radě města a následně zastupitelstvu města předloženo k projednání společně s návrhy dotačních podpor v programu Velké kulturní projekty 2023.

**4) Reakce rady města:**

1. Rada města s navrženým portfoliem projektů do Calendaria Cuthna pro rok 2023 nesouhlasí.

2. Rada města nepřijala ani nevzala na vědomí statut komise, protože obecně statuty komisí v současné chvíli neakceptuje a tato problematika se bude řešit komplexně později.

**Zapsal: Pavel Ladra**

**Zápis ověřil: Š. Drtina, T. Morawski**

**Přílohy zápisu:**

Statut komise

Prezenční listina

# **STATUT**

**Kulturní komise Rady města Kutná Hora (návrh)**

## **Čl. 1**

Tento statut upravuje působnost, organizaci a činnost Kulturní komise Rady města (dále jen "Komise"), její práva a povinnosti, stejně tak práva a povinnosti jejích členů a dalších účastníků jednání

## **Čl. 2.**

### **Působnost Komise**

Komise je iniciativním a poradním orgánem Rady města (dále jen "Rada") na úseku kultury, kulturních akcí, subjektů a zařízení.

Činnost Komise spočívá zejména v:

- a) předkládat Radě města stanoviska, náměty, doporučení a návrhy na usnesení ve věcech týkajících se hlavní náplně komise.
- b) plní věci uložené jí Radou v oblasti kultury
- c) vyjadřuje se k věcem předloženým jí Radou.
- d) je-li požádána příslušným odborem, či jiným orgánem města, o vyjádření k určenému pro Radu.
- e) věci z vlastního podnětu, z podnětu člena Komise, člena Zastupitelstva nebo podnětu veřejnosti doručeném dle bodu 5. čl. 3.

## **Čl. 3**

### **Organizace činnosti komise**

1. Komise je ze své činnosti na úseku samostatné působnosti odpovědná Radě, která ji zřizuje, jmenuje a odvolává jejího předsedu a další členy. Pověřený pracovník věcně příslušného odboru městského úřadu, podle povahy věci, pomáhá Komisi v její činnosti, ve spolupráci s předsedou administrativně koordinuje její činnost a předává aktuální informace z oblasti její působnosti. Komise svá stanoviska a náměty předkládá Radě.

2. Předsedu Komise zastupuje v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen Komise.

3. Komise se schází dle potřeby. Jednání svolává její předseda. Ten také navrhuje program jednání, který je schválen členy Komise vždy na začátku jejího jednání. V souladu s tímto postupem mohou také členové komise navrhnout alternativní body pořadu jednání nebo návrhy na vyřazení bodu jednání. Pokud návrh jednání není schválen, dle bodu č. 6 čl. 3, jednání Komise se nekoná a je následně vhodnou formou hledán další termín jednání. Vždy je však dbáno na to, aby do pořadu jednání byly zařazeny všechny body, o které

požádají oprávnění účastníci jednání Komise před samotným jednáním. Komise se dále sejde vždy, požádali jí o to Rada. V takovém případě předseda neprodleně osloví členy Komise s návrhem termínu jednání. Jednání dle tohoto bodu se uskuteční nejpozději 30 dnů po výzvě Rady. Termín řádné schůze Komise je předběžně dojednán na konci každého jednání, případně per rollam.

4. Jednání Komise jsou neveřejná, pokud většina jejích členů nerozhodne jinak.

5. Právo účastnit se jednání a předkládat podněty Komisi má Rada města jako celek, člen Zastupitelstva, vedoucí odboru (oddělení), člen Komise a veřejnost svým podnětem oficiálně doručeném na podatelnu městského úřadu a adresovaném Komisi. Takový podnět je předán na oddělení školství a kultury a příslušný pracovník jej následně rozešle všem členům Komise.

6. Komise se usnáší většinou hlasů všech přítomných členů (v případě hlasování per rollam většinou všech členů) a je usnášeníschopná při nadpoloviční účasti všech členů. Jednání Komise řídí předseda nebo jím pověřený člen Komise. Do diskuze se hlásí oprávnění účastníci jednání zvednutím ruky. Předseda uděluje členům Komise slovo dle pořadí jejich přihlášení. Do diskuze se také mohou hlásit členové Zastupitelstva města, zástupci městského úřadu nebo zástupci veřejnosti, kteří řádně předložili návrh k projednání Komisi dle bodu 5. čl. 3, nebo byla jejich účast schválena na začátku jednání. Jednotliví členové Komise jsou oprávnění předkládat k projednávanému bodu protinávry, o kterých dá následně předseda hlasovat v pořadí od posledního podaného.

7. Komise pořizuje z průběhu svého jednání zápis a vyhotovuje písemně svá usnesení, která jsou nedílnou součástí zápisu pro Radu města. Zápis a usnesení z jednání Komise se zakládá na příslušném odboru městského úřadu. Zápis z jednání Komise se pořizuje do jednoho týdne od jednání Komise a vyhotovuje jej pověřený zástupce úřadu, nebo jiný účastník jednání, po předchozí domluvě na začátku jednání Komise. Po schválení zápisu předsedou Komise a dalším ověřovatelem z řad účastníků jednání Komise, je zápis předložen pracovníkem příslušného odboru Radě na vědomí. Zápis je po jednání vložen na webové stránky městského úřadu, kde je přístupný veřejnosti. Součástí zápisu je také výsledek hlasování k jednotlivým bodům jednání Komise. Pokud o to před samotným hlasováním požádá kterýkoliv člen Komise, tak bude součástí zápisu jmenné hlasování.

8. Poklesne-li účast člena na jednání Komise v průběhu jednoho roku pod 50%, případně se na 2 jednání neomluví, nebo po 3 omluvách v průběhu jednoho roku, může předložit předseda, po projednání v Komisi, návrh Radě na odvolání takového člena Komise. Stejně tak může předseda Komise předložit Radě návrh na jmenování nového člena Komise. Součástí takového návrhu je stručné odůvodnění.

9. Komise je oprávněna vyžádat si stanovisko příslušných odborů či oddělení městského úřadu k jednotlivým řešeným záležitostem.

10. Předseda komise, či některý z jejích členů, může být pozván na jednání Rady ke konkrétnímu projednávanému bodu, který se vztahuje k náplni činnosti Komise.

11. Pokud nešlo hlasovat a projednat záležitosti v působnosti Komise na jejím zasedání, Komise může hlasovat a jednat i per rollam. Hlasování a jednání per rollam se však užije jen v případech, které nesou odklad.

12. Komise je oprávněna vyžádat si od pořadatelů kulturních akcí informace o průběhu těchto akcí a informací k těmto akcím se vztahujících, přičemž tyto budou sloužit pouze jako podklad jednání Komise při probírání řešených záležitostí.

13. Jednání Komise se mohou účastnit členové Zastupitelstva města nebo příslušní pracovníci městského úřadu. Veřejnost se může účastnit jednání k bodům programu, které sama navrhla a který byl řádně doručen dle bodu 5. čl. 3. Ostatní zástupci veřejnosti se mohou účastnit jednání, pokud takovou účast schválí Komise na začátku svého jednání. Komise také může na své jednání zvát jiné členy Zastupitelstva nebo pracovníky městského úřadu. Účastníci jednání, vyjma vlastních členů Komise, však ve své účasti na jednání dbají zásad pozorovatelů a vyjadřují se až ve chvíli, kdy je to nezbytně nutné. Nejsou také oprávněni předkládat návrhy k hlasování.

14. Komise spolupracuje na konkrétních úkolech i s jinými komisemi rady města, například formou společných jednání.

15. Komise může radě města předkládat svá vyjádření, doporučení a hodnocení proběhlých kulturních akcí, podpořených z rozpočtu města.

16. Člen Komise může být se souhlasem Rady města členem výběrových komisí k veřejným zakázkám z oblasti působnosti komise.

17. Mandát Komise zaniká s koncem volebního období rady města.

#### **Čl. 4** **Závěrečná ustanovení**

Tento statut byl schválen usnesením Rady města Kutná Hora č. .... ze dne ..... a nabývá účinnosti dnem .....

.....  
Mgr. Lukáš Seifert, starosta města