

Zásady pro poskytování příspěvků z Fondu regenerace města Kutné Hory na obnovy kulturních památek a nemovitostí dotvářejících charakter městské památkové rezervace Kutná Hora v samostatné územní působnosti Města Kutná Hora.

Preambule

Město Kutná Hora, v rámci své působnosti stanovené příslušnými právními normami¹⁾, považuje poskytování příspěvků ze svého rozpočtu na obnovy kulturních památek nacházejících se v územní působnosti Města Kutná Hora a poskytování příspěvků na obnovy nemovitostí určujících charakter městské památkové rezervace Kutná Hora za důležité nástroje péče o kulturní dědictví bohatého havířského města, pokladnice Českého království ve středověku. Poskytování příspěvků je naplněním jedné z povinností, které městu ukládají příslušné právní normy (zejména ustanovení §30 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v platném znění a ustanovení §2 odstavce 2, §85 písmene j/ zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a zákona č. 24/2015 Sb., změna zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění). V rámci samostatné působnosti tak může Město Kutná Hora v souladu s citovanými právními normami pečovat o kulturní hodnoty města zapsaného na Seznam kulturního a přírodního dědictví lidstva UNESCO i formou přímé finanční pomoci, a to jak samostatně, tak v rámci Programu regenerace městské památkové rezervace Kutná Hora v souladu s usnesením vlády ČR číslo 209/1992.

System poskytování příspěvků dle Zásad pro poskytování příspěvků z Fondu regenerace památek města Kutné Hory (dále jen „Zásady“) je postavený na principu vícezdrojového financování obnov kulturních památek a nemovitostí určující charakter městské památkové rezervace jako prorůstového stimulu rozvoje města. Příspěvky do 100% výše nákladů mohou být přiznány zcela výjimečně a pouze v případě restaurování kulturní památky nebo její části podle zvláštního předpisu²⁾. Cílem je pomoc vlastníkům zachovat stavebněhistorické, ale i uměleckořemeslné hodnoty města, které jsou dílem našich předků a zatraktivnit tím území města Kutné Hory jako místa pro hodnotný život jeho obyvatel a současně jako významné turistické destinace.

¹⁾*Zejména následující právní normy:*

Zákon č. 2/1993 Sb., Listina základních práv a svobod ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů

Usnesení vlády č. 209/1992, Program regenerace městských památkových rezervací a zón ČR

Usnesení vlády č. 110/1995, Program záchrany architektonického dědictví ČR

Sdělení MZV č. 159/1991Sb., Úmluva o ochraně světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO

Sdělení MZV č. 73/2000 SB.m.s., o přijetí Úmluvy o ochraně architektonického dědictví Evropy

Výnos MK ČSR č.j.: 16417/87-VI/1 o prohlášení historického jádra Kutné Hory za městskou památkovou rezervaci ze dne 21.12.1987

Rozhodnutí ONV Kutná Hora č.j.: kult./75/80/H o vyhlášení ochranného pásma městské památkové rezervace Kutná Hora (11.10.1982)

Usnesení Zastupitelstva Města Kutná Hora č. 161/1994: Program regenerace městské památkové rezervace Kutná Hora

Zápis na Seznam světového přírodního a kulturního dědictví lidstva UNESCO 1995 (schváleno 4.-9.12. 1994) C 732; kategorie ii a iv

²⁾ Zákon č. 20/1987Sb., o státní památkové péči a prováděcí vyhláška č. 66/1988 Sb. v platném znění

I. Všeobecná ustanovení

1. Poskytování dotací z Fondu regenerace města Kutné Hory (dále jen „Fond regenerace“) se provádí v souladu s obecně závaznými předpisy na základě Statutu Fondu regenerace, Programu regenerace městské památkové rezervace Kutná Hora a podle těchto Zásad.

2. Celkový objem finančních prostředků Fondu regenerace určených pro přiznávání příspěvků dle těchto Zásad schvaluje Zastupitelstvo města v rámci schvalování ročního rozpočtu nebo rozpočtových opatření a v rámci Programu regenerace městské památkové rezervace Kutná Hora pro příslušný rozpočtový rok.

3. Výběrové řízení o přiznání příspěvku z Fondu regenerace na konkrétní akce (dále jen „výběrové řízení“) je tříступňové:

1. Pracovní skupina pro regeneraci památek
2. Rada města
3. Zastupitelstvo města.

Výjimku tvoří posuzování umístování a podoby reklamních zařízení na území městské památkové rezervace Kutná Hora, kdy posuzování je pouze dvouступňové: pracovní skupina pro regeneraci památek a Rada města.

4. O vyhlášení výběrového řízení o poskytování příspěvků z Fondu regenerace pro daný rozpočtový rok a jeho případném bližším předmětném zadání rozhoduje svým usnesením Rada města. Vyhlášením výběrových řízení může Rada města pověřit odbor/oddělení Městského úřadu Kutná Hora.

5. Výsledky výběrového řízení na základě návrhu Rady města schvaluje Zastupitelstvo města. Na usnesení volených orgánů se nevztahuje zákon č. 71/1967 Sb., o správním řízení v platném znění (správní řád). Nelze se proti němu odvolat.

6. Za výkon usnesení volených orgánů učiněných podle těchto Zásad je těmto orgánům odpovědný Městský úřad Kutná Hora, odbor/oddělení pověřený příslušnými samosprávnými funkcemi.

II. Obecně závazná pravidla

1. Příspěvek se poskytuje s možností konkrétního zadání na následující stavební obnovy a restaurování apod. (dále jen „akce obnovy“):

a) akce obnov nemovitých kulturních památek (včetně případného restaurování), zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek;

b) akce obnov movitých kulturních památek (restaurování) zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek, jestliže je nebo má být movitá kulturní památka trvale umístěna na veřejně přístupném místě v Kutné Hoře;

c) akce obnov nemovitých kulturních památek (včetně případného restaurování), zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek jako podílů Města Kutná Hora v Programu regenerace městské památkové rezervace Kutná Hora s účastí státu v tomto programu;

d) akce obnov nemovitostí (včetně případného restaurování), které nejsou kulturními památkami, avšak leží v městské památkové rezervaci Kutná Hora nebo dotvářejí její charakter (ochranné pásmo);

e) zrušeno

f) osazení vývěsních štítů, reklamních poutačů či jiných zařízení (reklamní zařízení), které upozorňují na konkrétní provozovny v historickém jádru Kutné Hory, avšak pouze na území městské památkové rezervace Kutná Hora.

2. Příspěvek lze přiznat pouze:

- ❖ Vlastníkovi dotčené nemovité kulturní památky ležící v územní působnosti Města Kutná Hora.
- ❖ Vlastníkovi movité kulturní památky trvale umístěné na veřejně přístupném místě nebo má být trvale na veřejně přístupném místě v Kutné Hoře umístěna.
- ❖ Vlastníkovi nemovitosti, která není zapsána jako kulturní památka, ale leží v městské památkové rezervaci nebo v ochranném pásmu.
- ❖ Vlastníkovi příslušné nemovitosti, případně provozovateli provozovny v dané nemovitosti, a to v případě žádosti o osazení vývěsního štítu či umístění reklamy na území městské památkové rezervace Kutná Hora.
 - Příspěvek nemůže být přiznán Městu Kutná Hora nebo jím zřizované organizaci.

3. Příspěvek lze přiznat právnické i fyzické osobě, která nemá ke dni podání žádosti nevypořádané závazky vůči státnímu rozpočtu (daně, pojistné apod.), nevypořádané závazky vůči Středočeskému kraji, Městu Kutná Hora a jimi zřizovaným organizacím. Příspěvek nelze přiznat, je-li nemovitost, předmětem zástavního práva, který je v prodlení ve splácení.

4. Do výše příspěvku nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který může příjemce příspěvku uplatnit podle zvláštního právního předpisu (DPH).¹⁾

5. Příspěvek se přiznává na základě výsledku výběrového řízení. Na příspěvek není právní nárok.

6. Výběrové řízení se pro daný rok vyhláší zpravidla jednou ročně v podzimním termínu. O výsledcích výběrového řízení rozhoduje Zastupitelstvo města svým usnesením. O výsledcích výběrového řízení na základě žádosti dle bodu II. 1. písmene f) těchto Zásad (reklamní zařízení), rozhoduje Rada města svým usnesením.

7. Příspěvek se přiznává na období jednoho rozpočtového roku. Musí být čerpán pouze v období příslušného rozpočtového roku a pouze na účel, na který byl přiznán. Případná změna účelovosti podléhá řízení podle bodu V. těchto Zásad. Příspěvek nemůže být přiznán zpětně jako refundace za provedenou obnovu v letech předchozích.

8. Úspora

a) Příspěvek z Fondu regenerace jako podíl v Programu regenerace s účastí státního příspěvku ve smyslu bodu II. 1. c) těchto Zásad: V případě, že náklady skutečně provedených prací jsou nižší, než se předpokládalo v době uzavření veřejnoprávní smlouvy, postupuje se dle bodu II. 10 d) těchto Zásad tak, aby závazné podíly byly stále zachovány.

b) Samostatný příspěvek z Fondu regenerace dle bodu II. 1 a), b), d) těchto Zásad: V případě, že náklady skutečně provedených prací jsou nižší než v době podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí příspěvku, může úspora činit max. 10% tak, aby závazné podíly byly stále zachovány. Pokud bude úspora vyšší, má se zato, že celá vznikla z příspěvku.

9. Příspěvek lze čerpat na základě písemné veřejnoprávní smlouvy, kterou s příjemcem uzavře pověřený odbor/oddělení Městského úřadu Kutná Hora.

¹⁾Zákon č. 588/1992 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů

10. Podíly

A. Kulturní památky

a) Půjde-li o samostatný příspěvek z Fondu regenerace dle bodu II. 1. a), b) těchto Zásad (bez restaurování), budou prostředky z Fondu regenerace přiznávány pro daný rozpočtový rok podle následujícího klíče:

<i>Zdroje</i>	<i>Finanční podíly podle druhu vlastnictví v % z ceny díla, k němuž se příspěvek váže</i>
	<i>fyzické či právnické osoby nebo církve</i>
Prostředky vlastníka	minimálně 50%
Prostředky z Fondu regenerace	maximálně 50%

b) Půjde-li o samostatný příspěvek z Fondu regenerace na restaurování nemovité kulturní památky nebo její části, nebo půjde-li o restaurování movité kulturní památky podle bodů II. 1. a), b), může příspěvek pro daný rozpočtový rok činit až 100% ceny díla, k němuž se příspěvek váže, bez částky ve výši odpočtu, který může příjemce příspěvku uplatnit podle zvláštního předpisu (DPH).

c) zrušeno

d) Půjde-li o příspěvek z Fondu regenerace jako podílu v Programu regenerace s účastí státního příspěvku ve smyslu bodu II. 1. c) těchto Zásad, bude podíl Města Kutná Hora přiznáván pro daný rozpočtový rok podle následujícího klíče:

<i>Zdroje</i>	<i>Finanční podíly podle druhu vlastnictví v % z ceny díla, k němuž se příspěvek váže</i>
	<i>fyzické či právnické osoby nebo církve</i>
Prostředky vlastníka	minimálně 40%
Prostředky z Fondu regenerace	minimálně 10%
Prostředky státu	maximálně 50%

Poznámky: Výjimky z podílů mohou být realizovány pouze v souladu s Metodikou MK ČR k provádění Programu regenerace.

- V případě změny podílů stanovených Ministerstvem kultury metodickým pokynem k naplňování usnesení vlády č. 209/1992, budou tyto podíly uváděny do souladu s pokynem.

B. Nemovitosti nezapsané jako kulturní památky, ležící však v městské památkové rezervaci nebo v ochranném pásmu památkové rezervace

a) Půjde-li samostatný příspěvek na obnovu nemovitosti (bez restaurování) nezapsané jako kulturní památka, ale ležící v městské památkové rezervaci podle bodu II. 1. d), může příspěvek činit pro daný rozpočtový rok maximálně 50% z ceny díla, k němuž se příspěvek váže.

b) Půjde-li o samostatný příspěvek na restaurování části nemovitosti nezapsané jako kulturní památka, ležící v městské památkové rezervaci podle bodu II. 1. d), může příspěvek činit pro daný rozpočtový rok maximálně 60% z ceny díla, k němuž se příspěvek váže.

c) Půjde-li o samostatný příspěvek na obnovu nemovitosti (zdobné průčelí – fasáda), která není kulturní památkou, avšak leží v ochranném pásmu památkové rezervace, může příspěvek činit pro daný rozpočtový rok maximálně 30% z ceny díla, k němuž se příspěvek váže.

C. V případě, půjde-li o příspěvek dle bodu II. 1. písmene f) těchto Zásad (reklamní zařízení), může příspěvek činit maximálně 50 % výše prokázaných nákladů na zhotovení reklamního zařízení, maximálně však 10 000,- Kč včetně DPH.

D. zrušeno

E. Minimální výše příspěvku může činit 50.000,- Kč včetně DPH. Maximální výše příspěvku může činit 300.000,- Kč včetně DPH.

11. Příspěvek lze čerpat po předložení dokladů o proplacení podílu příjemce na akci obnovy (pokud nepůjde o 100% příspěvek na restaurování) a na základě příjemcem potvrzených faktur o použitém materiálu a provedených pracích na obnově bezhotovostním převodem na účet příjemce, není-li ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí příspěvku stanoveno jinak.

12. Příjemce příspěvku je povinen předložit zprávu o realizaci akce obnovy s požadovanými náležitostmi (v případě restaurování: závěrečná restaurátorská zpráva; v případě stavební obnovy: předávací protokol o předání díla) a s vyúčtováním akce obnovy, k níž se příspěvek váže.

III. Zahájení výběrového řízení

1. Výběrové řízení pro daný rozpočtový rok vyhláší Rada města svým usnesením, v němž může stanovit konkrétní zadání pro přiznání příspěvků. Výběrové řízení Rada města vyhláší pro daný rozpočtový rok nejpozději do 15. října. Pokud Rada města nevyhlásí výběrové řízení ani do tohoto nejzazšího termínu, nebudou pro daný rozpočtový rok příspěvky z Fondu regenerace přiznávány. Tato skutečnost bude zveřejněna na úřední desce městského úřadu a způsobem v místě běžném. Zrušení výběrového řízení bude současně pověřeným odborem písemně oznámeno všem žadatelům, kteří o příspěvek písemně žádají.

2. Vyhlášením výběrových řízení včetně případného bližšího předmětného zadání může dle bodu I. 4. těchto Zásad Rada města pověřit odbor/oddělení Městského úřadu Kutná Hora, přičemž závazné termíny zůstávají nedotčeny.

3. Rada města nebo pověřený odbor/oddělení oznamuje vyhlášení výběrového řízení a nejzazší termín podání žádostí na úřední desce a způsoby v místě běžnými (úřední deska, tisk, internet, kabelová TV apod.). Doba mezi vyhlášením výběrového řízení a nejzazším termínem podání žádosti musí být minimálně 90 dnů.

IV. Žádost o poskytnutí příspěvku

1. Žadatel o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace podá žádost adresovanou pověřenému odboru/oddělení Městského úřadu Kutná Hora (dále jen pověřený odbor/oddělení) na předepsaném formuláři se všemi přílohami. Přijaté žádosti pro jejich posouzení v prvním stupni komisí památkové péče (dále jen komise) připraví pověřený odbor/oddělení (seznam, data podání, soupis nedostatků podání atd.). Žádosti budou zpracovávány pracovníky pověřeného odboru/oddělení za účelem soupisu náležitostí pro jednání komise. Pověřený odbor/oddělení vyhodnotí splnění podmínek pro přijetí žádostí z hledisek úplnosti žádostí a jejich formální správnosti a vyhotoví zápis. Zápis bude obsahovat zejména seznam doručených žádostí s daty podání a uvedením případných chybějících náležitostí. Zápis musí obsahovat i údaje o žádostech doručených po uplynutí stanovené lhůty. Pověřený odbor/oddělení může stanovit přiměřenou lhůtu, ve které mohou žadatelé své neúplné žádosti doplnit. Nebude-li žádost ve stanovené lhůtě uvedena do souladu s vyhlášením výběrového řízení a těchto Zásad, může být žádost z výběrového řízení vyřazena. Termín jednání komise bude stanoven pověřeným odborem/oddělením, nejpozději však do 60 dnů od stanoveného termínu podání žádostí.

2. Pro další posouzení žádosti je rozhodující datum přijetí žádosti a její úplnost.

3. Nedodržení termínu, formálních nedostatků a absence povinných příloh žádosti mohou být důvodem pro vyřazení žádosti z výběrového řízení.

4. Všechny došlé žádosti a jejich povinné přílohy jsou veřejnými listinami, které se archivují nejméně po dobu 5 let. Žadatelé se tyto listiny nevracejí, pokud si o ně písemně nepožádá.

5. Pověřený odbor/oddělení je povinen žadateli na jeho žádost ke zpracování žádosti poskytnout konzultaci a odbornou pomoc.

6. Ve zcela mimořádných případech (živelné pohromy, nepředpokládané nálezy výjimečných stavebně historických či uměleckých prvků apod.) lze poskytnout příspěvek z Fondu regenerace (žadatelé odmítnutých příspěvků) v průběhu daného rozpočtového roku. Pro tyto případy platí všechna ostatní ustanovení těchto „Zásad“ vyjma stanovených termínů a vyhlášení výběrového řízení.

V. Výběrové řízení

1. Komise posoudí žádosti v prvním stupni. Komise při tom hodnotí zejména formální správnost, kvalitu projektu, společenskou potřebnost z hledisek priorit Města Kutná Hora a písemně formuluje svá vyjádření Radě města. Komise ze žádostí může vyčlenit akce vhodné pro zařazení do Programu regenerace se státním podílem dle bodu II. 1. c) těchto Zásad. V případě hlasování bude obsahovat vyjádření i zápis z hlasování.

2. Žádosti o příspěvky posoudí ve druhém stupni Rada města a postoupí je se svým vyjádřením nebo usnesením Zastupitelstvu města.

3. Usnesení Zastupitelstva města o schválení veřejnoprávní smlouvy bude neprodleně zveřejněno na úřední desce a způsobem v místě běžném. Všichni žadatelé budou o výsledku výběrového řízení písemně vyrozuměni pověřeným odborem/oddělením.

4. Pověřený odbor/oddělení písemně vyzve příjemce příspěvků, jimž byly příspěvky přiznány, k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace. V případě kladně schválené změny účelovosti, odbor/oddělení vyzve příjemce k uzavření dodatku k veřejnoprávní smlouvě původní.

5. Výjimkou je možnost posouzení příslušným odborem/oddělením Městského úřadu Kutná Hora, a to za účelem hospodárnosti a rychlosti vyřízení žádosti vůči žadateli, ve smyslu bodu II. 1. písmene f) těchto Zásad s odkazem na bod II. 1. 6. těchto Zásad, kdy může posoudit grafický návrh a jeho umístění příslušný odbor/oddělení Městského úřadu Kutná Hora jako příjemce žádostí dle těchto Zásad. Žádost bude projednávána ve dvoustupňovém řízení dle bodu I. 3. těchto Zásad. Posuzování reklamních zařízení a jejich materiálových zpracování se bude řídit Přílohou č. 1. těchto Zásad.

VI. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace

1. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí příspěvku (dále jen „smlouva“) musí mimo jiného obsahovat:

a) ustanovení o tom, že příjemce souhlasí se zveřejněním názvu akce obnovy, na niž byl přiznán příspěvek;

b) ustanovení o tom, že Město Kutná Hora může akci obnovy prezentovat jako akci, která vznikla s jeho podporou;

c) závazek příjemce příspěvku umožnit pověřeným odborům/oddělením městského úřadu kontrolu čerpání a využití příspěvku ve vazbě na rozpočet a fakturaci nákladů akce obnovy, k níž se příspěvek váže;

d) závazek příjemce příspěvku dostatečně a včas informovat pověřený odbor/oddělení městského úřadu o všech změnách týkajících se realizace obnovy;

e) závazek příjemce příspěvku, že v případě porušení smluvně daných podmínek dle těchto Zásad nebo porušení podmínek stanovených v závazných stanoviscích k obnovám dle zákona o státní památkové péči, vrátit nevyčerpaný příspěvek (nebo jeho nevyčerpanou část) do rozpočtu Města Kutné Hory, respektive Fondu regenerace;

f) závazek příjemce příspěvku, že v případě úplatného převodu dotčené nemovité nebo movité věci - prodeje - do 5 let od poskytnutí příspěvku (včetně rozpočtového roku, v němž byl příspěvek poskytnut), příspěvek nebo jeho poměrnou část vrátí do rozpočtu Města Kutná Hora. Poměrná část se vypočítá podle následujícího vzorce: $(\text{příspěvek} : 5) \times (\text{roky do uplynutí stanovené lhůty 5 let})$; *matematicky zaokrouhлено*.

2. Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace podepisuje starosta města, případně zástupce starosty.

VII. Závěrečná zpráva a vyúčtování.

1. Po ukončení realizace obnovy, nejpozději však do 31. ledna následujícího roku po rozpočtovém roce, v němž byl příspěvek přiznán, je příjemce povinen předložit závěrečnou zprávu a vyúčtování čerpání příspěvku pověřenému odboru/oddělení.
2. Závěrečná zpráva musí podle charakteru obnovy obsahovat:
 - a) popis realizace akce obnovy (specifikace, použitý materiál, technologie atd. např. prostřednictvím zjišťovacích protokolů, protokolů o předání díla apod.),
 - b) závěrečnou restaurátorskou zprávu v případě restaurování,
 - c) zrušeno
 - d) vypovídající fotodokumentaci akce obnovy.
3. Vyúčtování čerpání příspěvku musí obsahovat:
 - a) celkový přehled nákladů akce obnovy, k níž se příspěvek váže,
 - b) podrobný přehled nákladů akce obnovy hrazených z příspěvku.
4. Příjemce doloží vyúčtování kopiemi účetních dokladů, vážících se k akci obnovy, na níž byl přiznán příspěvek.
5. V krajním případě lze prodloužit termín vyúčtování či závěrečné zprávy, pouze však na základě odůvodněné žádosti příjemce žádosti s tím, že pověřený odbor/oddělení stanoví náhradní termín.
6. Pokud příjemce příspěvku ve stanoveném nebo náhradním termínu nepředloží vyúčtování či závěrečnou zprávu, je příjemce povinen do Fondu regenerace poskytnutý příspěvek v plné výši vrátit.

VIII. Kontrola využití příspěvku

1. Příjemce příspěvku odpovídá za hospodárné použití přiznaných prostředků v souladu s obecně závaznými předpisy a v souladu s veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace.
2. Pověřený odbor/oddělení městského úřadu v součinnosti s některými ostatními /dotčenými/ odbory/odděleními (např. stavební úřad, interní audit, ekonomický, památkové péče apod.) je oprávněn kontrolovat použití příspěvku. Příjemce příspěvku je povinen umožnit řádně pověřeným osobám zpřístupnit ke kontrole plnění věcné stránky akce obnovy, jíž se týká příspěvek a umožnit těmto pověřeným osobám nahlížet do účetních dokladů týkajících se akce obnovy a příspěvku.
3. Dotčené odbory/oddělení městského úřadu mohou po dohodě s pověřeným odborem/oddělením provést u jednotlivých příjemců příspěvků namátkovou kontrolu s cílem ověření řádného použití příspěvků.
4. Při zjištění neplnění podmínek smlouvy nebo porušení zákonných postupů příjemcem příspěvku navrhne pověřený odbor/oddělení postup směřující k nápravě, případně navrhne neposkytnutí ještě nepřevedeného příspěvku nebo jeho vrácení, byl-li již převeden na účet příjemce.

5. Pro kontrolu dodržování podmínek, za kterých byl příspěvek přiznán a pro uplatnění nápravných opatření za porušení rozpočtové kázně při hospodaření příjemce s příspěvkem platí zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, zákon č. 24/2015 Sb., změna zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole) v platném znění.

IX. Závazné termíny

1. Výběrové řízení Fondu regenerace se zveřejňuje po dobu 30 dnů přede dnem, od něhož lze podávat žádosti o poskytnutí finančního příspěvku. Fond regenerace musí být zveřejněn nejméně 90 dnů, přičemž počátek 90 denní lhůty se shoduje s počátkem 30 denní lhůty pro zveřejnění programu.

2. Termín uzavření přijetí žádostí o přiznání příspěvků z Fondu regenerace dle bodů II. 1. a) b) d) těchto Zásad pro daný rozpočtový rok je nejpozději 15. ledna daného rozpočtového roku, v němž má být příspěvek poskytnut.

3. Termín uzavření přijetí žádostí o přiznání příspěvku z Fondu regenerace ve smyslu bodu II. 1. písmene f) (reklamní zařízení) těchto Zásad pro daný rozpočtový rok je 31. 10. daného rozpočtového roku, v němž má být příspěvek poskytnut.

4. Termín podání žádostí v Programu regenerace městské památkové rezervace o zařazení do tohoto programu dle bodu II. 1. c) těchto Zásad se automaticky stanovuje podle termínů vyhlášených Ministerstvem kultury ČR.

5. Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace uzavře Město Kutná Hora s příjemci příspěvků do 90 dnů ode dne, kdy Zastupitelstvo města svým usnesením rozhodne o přiznání příspěvků, ve vazbě na datum zasedání Zastupitelstva města. Pokud příjemce příspěvku v tomto termínu nepředloží potřebné doklady a neuzavře veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí příspěvku nebo příspěvek odmítne, může být výše příspěvku použita ve prospěch obnovy jiného objektu, kdy žadatel o příspěvek pro daný rok řádně předložil všechny potřebné doklady.

6. Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí příspěvku z Fondu regenerace ve smyslu bodu II. 1. f) (reklamní zařízení) těchto Zásad uzavře Město Kutná Hora s příjemci příspěvků do 90 dnů ode dne, kdy Rada města svým usnesením rozhodne o přiznání příspěvků, ve vazbě na zasedání Rady města. Pokud příjemce příspěvku neuzavře veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí příspěvku nebo příspěvek odmítne, může být výše příspěvku použita ve prospěch jiné akce, kdy žadatel o příspěvek pro daný rok řádně předložil všechny potřebné doklady.

X. Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Informace o pravidlech a zásadách poskytuje pověřený odbor/oddělení Městského úřadu Kutná Hora, kde budou dostupné i formuláře žádostí o příspěvek z Fondu regenerace.

Příloha č. 1 Zásad pro poskytování příspěvků z Fondu regenerace města Kutné Hory

I. Vymezení pojmů

1. Reklamní a propagační zařízení

a) Základní kategorie reklamních a propagačních zařízení:

- Hlavní zařízení: zařízení se jménem provozovatele nebo označením provozovny (včetně případného popisu veškerého nabízeného zboží a služeb v obecné rovině);
- Doprovodné zařízení: zařízení se jménem a logem nabízeného jednoho druhu zboží nebo služeb (bez označení nebo jména provozovatele); za doprovodné zařízení se též považují vývěsní skříňky, reklamy na dřevěných dveřnicích a praporky;
- Kombinované zařízení: kombinace hlavního a doprovodného zařízení (označení provozovatele s logem nabízeného zboží a služeb v obecné rovině nebo jednoho druhu zboží nebo služeb na jednom zařízení).

b) Osvětlení reklamního a propagačního zařízení:

- nesvětelné (bez vlastního vnitřního nebo vnějšího světelného zdroje);
- nasvětlené (vlastní světelný zdroj nebo zdroje vně zařízení);
- podsvícené (vlastní světelný zdroj nebo zdroje pod neprůsvitnými literami, logem apod.)
- světelné (vlastní světelný zdroj nebo zdroje uvnitř zařízení);

c) Druhy reklamních a propagačních zařízení:

- závěsné trojrozměrné zařízení pevně uchycené pomocí kovářsky nebo zámečnický zpracované konzoly (šrouby, vruty) na průčelí nemovitosti nebo výkladci ve větším než nulovém úhlu k průčelí;
- trojrozměrné světelné zařízení sériově vyráběné a pevně uchycené pomocí příruby (šrouby, vruty) na průčelí nemovitosti nebo výkladci ve větším než nulovém úhlu k průčelí;
- trojrozměrné světelné zařízení sériově vyráběné a pevně uchycené (šrouby, vruty) na průčelí nemovitosti nebo výkladci v nulovém úhlu k průčelí;
- prapor nebo praporek na žerdi zasunuté do pevně uchycené konzoly (šrouby, vruty) na průčelí nemovitosti nebo na výkladci;
- reklamní deska jako součást dřevěného nebo kovového zapuštěného nebo vystupujícího výkladce, nebo dřevěných dveřnic;
- reklamní deska v rámu pevně ukotveném (šrouby, vruty) na průčelí nemovitosti v nulovém úhlu k průčelí;
- dvojrozměrný (plošný) nápis či malba na průčelí nemovitosti (barva vnášena přímo do omítky nebo nanášena na omítkový nátěr);
- informační vývěsní skříňka;

- stojanový poutač umístěný na veřejně přístupném místě (např. na chodníku);

2. Velikost reklamního či propagačního zařízení

Za přiměřenou velikost zařízení se považuje odpovídající poměr mezi velikostí průčelí domu (včetně detailů) a velikostí dotčeného reklamního zařízení, přičemž se sleduje přizpůsobení reklamního zařízení k architektuře a k nenarušení základního architektonického členění průčelí domu a jeho významných architektonických detailů.

3. Průčelí nemovitosti

a) Za hlavní průčelí nemovitosti se považuje průčelí domu kopírující uliční čáru s hlavními stávajícími nebo zamýšlenými vstupy do provozoven či domu.

b) Za hlavní průčelí se považuje i nároží domu viditelné nejméně zároveň z minimálně dvou komunikací či veřejně přístupných ploch.

c) Vedlejší průčelí je průčelí viditelné z veřejně přístupných míst (z jedné komunikace), kopírující uliční čáru a dle výrazu architektury domu tvořící boční (vedlejší) průčelí domu.

d) Pro boční průčelí platí stejné podmínky podle této vyhlášky, přičemž se reklamní zařízení obou průčelí nesčítají.

II. Pravidla

Článek 1

Kutná Hora - městská památková rezervace

1. Množství označení jednotlivých provozoven právnických osob nebo fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů:

a) Na hlavním průčelí domu je možné umístit maximálně tolik hlavních nebo kombinovaných reklamních či propagačních zařízení, kolik je v dotčeném domě provozovatelů.

b) Na hlavním průčelí domu je možné umístit maximálně dvě doprovodná reklamní či propagační zařízení ke každé provozovně.

2. Velikost, materiál a provedení označení (včetně konzoly) provozoven právnických nebo fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů:

a) Hlavní reklamní nebo kombinovaná reklamní označení je možné provést v přiměřené velikosti k průčelím domů jako:

- nesvětelná, nenasvětlená nebo nepodsvícená označení:
 - písmomalířský nápis provedený přímo na omítku domu;

- plastický (kovový, keramický nebo dřevěný) nápis složený s jednotlivých liter (včetně loga);
 - dřevěný, kovový, plastový nebo keramický zavěšený vývěsní štít na kovové konzole (kovářsky nebo zámečnický zpracované);
 - nápis (případně s logem) na kovové, dřevěné nebo keramické desce či plastové v pevně uchyceném rámu (šrouby, vruty) na průčelí domu nad výkladcem nebo výkladci případně i nad vstupem či vstupy do provozovny v rámu;
- osvětlená hlavní reklamní označení je možné instalovat a provozovat pouze výjimečně, a to v případech:
- jde-li o doprovodné reklamní zařízení maximálních rozměrů 0,78m x 0,78m, tj. cca 0,6m²; nebo o ø 0,9m, tj. cca 0,6m², přičemž se připouští tolerance 0,1m²;

b) Doprovodná reklamní označení je možné provést v přiměřené velikosti k průčelím domů jako:

- nesvětelná, nenasvětlená nebo nepodsvícená označení:
- písmomalířský nápis provedený přímo na omítku domu;
 - plastický (kovový, keramický nebo dřevěný) nápis složený s jednotlivých liter (včetně loga);
 - dřevěný, kovový, nebo keramický zavěšený vývěsní štít na kovové konzole (kovářsky nebo zámečnický zpracované);
 - nápis (případně s logem) na kovové, dřevěné nebo keramické desce v pevně uchyceném rámu (šrouby, vruty) na průčelí domu nad výkladcem nebo výkladci případně i nad vstup či vstupy do provozovny;
 - prapor upevněný do pevně uchycené konzoly (šrouby, vruty) na průčelí nemovitosti nebo na výkladci;
 - osvětlená doprovodná reklamní označení je možné instalovat a provozovat pouze výjimečně, a to v následujících případech:
 - jde-li o doprovodné reklamní zařízení maximálních rozměrů 0,5m x 0,5m, tj. cca 0,25m²; nebo o ø 0,6m, tj. cca 0,4m², přičemž se připouští tolerance 0,1m²;
- c) rámy stojanových poutačů vyrobených kovářským či zámečnický způsobem nebo ze dřeva;**

Ke všem reklamním zařízením vyjma stojanových poutačů bude vydán souhlas orgánu státní památkové péče, závazné stanovisko formou rozhodnutí.

Příloha č. 2 Zásad pro poskytování příspěvků z Fondu regenerace města Kutné Hory

Hodnotící kritéria pro bodové hodnocení žádostí:

- a) **Stavebně – technický stav nemovitosti** – rozdělení obnov do jednotlivých kategorií dle naléhavosti obnovy nemovitosti. Stanovení priorit: 1. statické zajištění objektu; 2. obnova krovu a střešního pláště; 3. restaurátorské práce; 4. obnova fasády; 5. Ostatní – např. samostatné repasování nebo výměna oken, dveří a výkladců, oprava ohradní zdi apod.
- b) **Využití nemovitosti po obnově** pro optimální rozvoj města.
- c) **Stupeň rozpracovanosti obnovy** – podpořit začínající a jednoleté nebo ukončující akce proti pokračujícím akcím, u kterých vlastníci můžou žádat několik let po sobě (za více let získají větší objem příspěvků).
- d) **Financování obnovy** – podpořit vlastníky, kteří se snaží financovat obnovu nemovitosti z vlastních zdrojů a nečekají s obnovou, pokud nedostanou příspěvky z obecního, krajského nebo státního rozpočtu. Prioritou je objekt, který prozatím žádný příspěvek nedostal, oproti objektu, který již příspěvek dostal i vícekrát.
- e) **Atraktivnost/hodnota** – zohlednit atraktivnost nemovitosti (např. malovaný dekor na fasádě, fasáda zdobená štukovými prvky, štít zdobený kamennými prvky apod.) a její historickou hodnotu vzhledem k zamýšlené obnově (v co největší míře ponechání případně zachránění vzácných historických prvků, místo jejich výměn za repliky). Zohlednit restaurátorské práce, protože tyto práce jsou specifické a finančně náročnější, tyto práce musí provádět restaurátor s příslušnou licenci Ministerstva kultury. Zohlednit zda jde o kulturní památku v MPR, kulturní památku v ochranném pásmu, nemovitost v MPR, nemovitost v ochranném pásmu (především zdobné průčelí fasády).
- f) **Zvolený materiál** – zohlednit použití tradičních materiálů a tradiční technologie provedení při zamýšlené obnově nemovitosti oproti použití nových moderních materiálů a technologií. U střešní krytiny zohlednit zda jde o břidlici, bobrovku, reznou pálenou, vláknocementové šablony, plech apod. U klempířských prvků zohlednit zda jde o měď, pozink, titanžinek apod. U truhlářských prvků zohlednit zda jde o repasování původních prvků nebo o zhotovení replik.

U každého kritéria je možné přidělit max. 10 bodů (rozmezí od 1 do 10).