

	Číslo materiálu: 1 / 03
Komise:	pro rozvoj informačních technologií
Datum:	8.12.2015
Přítomni:	Jan Moravčík, Aleš Kerner, Lukáš Jelínek, Tomáš Mottl, Karel Koubský, Přemysl Urban, Ladislav Čermák (telemost)
Omluveni:	Radim Fedorovič, Jan Bařha, Ladislav Šorčík
Neomluveni:	Michal Kroupa
Člen RM:	Radim Fedorovič
Příští jednání:	9.2.2016

1) Návrh usnesení pro RM:

Rada města Kutná Hora

I. bere na vědomí

zápis z jednání Komise pro rozvoj informačních technologií dne 8.12.2015.

II. doporučuje

zastupitelstvu města schválit usnesení o vstupu Města Kutná Hora do spolku samospráv Otevřená města, z. s., podle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

2) program jednání komise včetně krátkého komentáře:

1. Nové weby města

Před zahájením jednání komise byl zprovozněn telemost pro umožnění vzdálené účasti Ladislava Čermáka, který je na léčebném pobytu v lázních a nemůže se tedy zúčastnit osobně; jeho účast je však pro některé body jednání velmi důležitá. Lukáš Jelínek informoval komisi o práci pracovní skupiny zřízené k novým městským webům, o konzultačních schůzkách s dodavatelem a o průběhu a stavu realizace (zatím vše probíhá podle plánu, první etapa byla městem protokolárně převzata). Následně prezentoval podobu layoutu různých částí webu (pomocí wireframe modelů odsouhlasených pracovní skupinou) a grafiku úvodní stránky (před změnami vyžádanými pracovní skupinou). Poté proběhla diskuse o průběhu realizace, zejména o některých bodech funkcionality, kdy se Přemysl Urban ptal na konkrétní funkce popsané v jím vypracovaných podkladech pro technickou část zadávací dokumentace; s odpověďmi byl zcela spokojen. Diskuse proběhla také na téma vkládání obsahu, kdy bude potřeba na straně MÚ vyřešit odpovědnost, konkrétní procesy (jak bude probíhat vkládání, kdo bude vkládat, schvalovat atd.) a především to, aby byl web obsahem důsledně plněn a informace byly aktuální. Nyní se čeká na dodání zbývajících částí (již upravené) grafiky, k níž proběhne další konzultační schůzka. Samostatná schůzka bude svolána na konzultaci mapových funkcí, které jsou pro nové weby velmi důležité. Lukáš Jelínek informoval o práci skupiny belgických měst na přípravě vývoje integrovaného kalendáře podobného tomu, který bude součástí nových webů; ukazuje se, že vývoj kalendáře pro Kutnou Horu je správnou cestou, kterou se zřejmě v budoucnu vydají i další města.

2. Kutnohorská menu

Členové komise, kteří nebyli na mimořádném jednání 7.12.2015, byli informováni o stavu projektu Kutnohorská denní menu. Komise se shodla na tom, že je projekt perspektivní a zajímavý, zvláště poté, co komerční provozovatelé podobných systémů zvýšili ceny (nebo ukončili provoz zdarma) a začali mezi nabídky jídel vkládat reklamu. Bude však třeba projekt průběžně rozvíjet, k čemuž bude nezbytná jak aktivita a spolupráce na úrovni MÚ, tak i

zajištění dalšího vývoje a průběžné podpory. U propagace v Kutnohorských listech komise doporučuje propagovat projekt i v tištěné verzi. Z technického pohledu bude potřeba přidat do webu analytický kód pro podrobné sledování návštěvnosti (aktuálně lze zpracovávat pouze záznamy ze serveru).

3. Školní jídelny

Komise obdržela od veřejnosti několik podnětů týkajících se možného vylepšení elektronické komunikace se školními jídelnami. Lukáš Jelínek konzultoval 7.12.2015 tyto podněty s paní Irenou Kloudovou, ředitelkou PO Školní jídelny Kutná Hora. V rámci této konzultace se došlo k návrhům, se kterými komise souhlasí. V rámci nových webů města (v části pro občany) může vzniknout sekce pro školní jídelny, kde se budou moci zveřejňovat informace o provozu jídelen. Pro objednávání obědů jídelny využívají software od firmy VIS Plzeň, který lze rozšířit o modul internetového objednávání. V závislosti na ceně rozšíření by modul mohl být využit pro tento způsob objednávání. Ohledně IT v PO Školní jídelny Kutná Hora obecně může tato organizace průběžně konzultovat své potřeby s oddělením informatiky MÚ.

4. Jednotné přihlašování pro školy

Komise doporučuje, aby základní školy zřízené Městem Kutná Hora využívaly pokud možno jen jeden způsob přihlašování žáků a rodičů (navíc nevázaný na žádné služby třetích osob), aby se zjednodušila elektronická komunikace žáků a rodičů se školami. Situace v různých ZŠ je různá, společný postup konzultovaný s oddělením informatiky MÚ (a případně s komisí) by mohl zjednodušit situaci a snížit náklady na software. Lukáš Jelínek informoval o řešení Shibboleth a akademické federaci eduID.cz (jejímiž členy je většina českých VŠ, ústavy AV ČR, knihovny apod.), které výrazně usnadňují přístup k různým systémům. Komise se však shodla na tom, že pro kutnohorské školy toto řešení není v dohledném časovém horizontu využitelné, hlavně vzhledem k chybějící podpoře na straně softwaru pro základní školy.

5. GPS sledování aut

Lukáš Jelínek informoval komisi o průběhu veřejné zakázky na dodavatele řešení pro GPS sledování vozidel města a o rozhodnutí RM o vítězné nabídce. Komise bude plnění zakázky sledovat.

6. Plán schůzí komise na rok 2016

Komise schvaluje plán svých řádných jednání na rok 2016. Jednání se uskuteční ve dnech 9.2., 23.3., 11.5., 21.6., 7.9., 2.11. a 7.12., a to vždy od 19 hodin v hotelu Opat. V případě potřeby budou předsedou komise svolána mimořádná jednání, komise také může změnit datum, čas nebo místo řádných jednání.

7. Otevřená města

Lukáš Jelínek předložil komisi návrh usnesení ZM včetně důvodové zprávy, která podrobně popisuje smysl spolku a účasti města v něm a zkoumá i rozpočtové dopady. Komise souhlasí s touto podobou usnesení, které bude předloženo RM k projednání a následně i ZM.

8. Nalezené chyby v zakázkách

Spolek Oživení vytvořil softwarový nástroj, který analyzuje informace o veřejných zakázkách získané z různých veřejných zdrojů (Věstník veřejných zakázek, profily zadavatelů) a ověřuje jejich shodu s pravidly stanovenými zákonem o veřejných zakázkách. Přehled chyb lze získat na webu profily.info. Pro Město Kutná Hora byly – stejně jako prakticky pro všechny ostatní obce – nalezeny chyby; podle zkoumání komise se jedná vesměs o chyby formálního charakteru (nevyplněná položka, mírně odlišné údaje v různých zdrojích, zaokrouhlování...). Ladislav Čermák předal tyto informace ing. Bártovi na přelomu listopadu a prosince, většina chyb by již měla být odstraněna. Nová kontrola SW nástrojem zatím nebyla provedena, je zpoplatněna částkou 500 Kč.

9. Různé

Karel Koubský otevřel záležitost elektronického nástroje pro veřejné zakázky. V návrhu rozpočtu je připravena výdajová položka na pořízení nástroje. Komise projevila zájem, aby s ní

RM konzultovala přípravu zakázky, až se bude realizovat. Doporučuje také, aby byl název rozpočtové položky změněn tak, aby neobsahoval název konkrétního produktu. Vzdálená komunikace pomocí telemostu se osvědčila a může být v budoucnu využita pro další podobné případy, nejen v rámci komise pro IT.

3) Připomínky, dotazy, návrhy k projednání v RM:

K záležitosti vstupu do spolku Otevřená města komise projednala a schválila kompletní text usnesení zastupitelstva včetně důvodové zprávy. Usnesení obsahuje souhlas se vstupem do spolku a se stanovami, uložení realizace usnesení (která spočívá v odeslání podepsaného usnesení a podepsaných stanov radě spolku) a určení osob, které budou město zastupovat na členských schůzích (to je nezbytné k tomu, aby mohlo město vykonávat na členské schůzi svá práva).

Komise se 24.3.2015 zabývala doporučením úřadu pořídit nástroj E-Zak pro veřejné zakázky. Doporučila pořízení odložit na rok 2016, s tím, že by se nástroj pořídil podle situace ve vývoji legislativy a Národního elektronického nástroje; do rozpočtu pro rok 2016 doporučila vytvořit na tento nástroj položku. Komise žádá RM, aby s ní v případě pořizování nástroje konzultovala technické aspekty zakázky.

K novým webům KH – následující tabulka popisuje, co se v souladu se zadávací dokumentací implementuje:

Doména	Popis funkcionality	Součástí 1. verze webu ano/ne	Komentář
občan	Úřední deska + PDF ke stažení	ano	
občan	Rezervační systém (vyvsys)	ano	implementace původní, vzhled bude sjednocen s novými weby
občan	Poradna (diskusní fórum)	ano	
občan	Registr oznámení	ne	nebylo součástí zadávací dokumentace (nevypatí se implementovat, citlivé údaje)
občan	Napojení na Helios (uhrazené poplatky za psa a odpad)	ne	nebylo součástí zadávací dokumentace (bude potřeba procesně připravit na MÚ a analyzovat optimální propojení systémů)
turista	Mapy: filtrování objektů a akcí podle vlastní polohy GPS, lokality, regionu nebo oblasti zájmu. Součástí práce s mapami je možnost spočítání tras u vybraných objektů na mapě včetně itineráře.	ano	přesná podoba bude doladěna na konzultační schůzce 18.12.2015
turista	Možnost poskládat si z akcí balíček s možností online platby	ne	nebylo součástí zadávací dokumentace (bude potřeba procesně připravit na MÚ,

			určit subjekt provozující prodej [město/PS], udělat výběrové řízení na poskytovatele platebních služeb)
turista	Kulturní kalendář	ano	
všechny	Napojení na spisovou službu (stav podání žádosti)	ano	bez nutnosti přihlášení (přístupovým údajem bude číslo jednací)
všechny	Registrace k odběru novinek z určité kategorie	ano	
všechny	Profily uživatelů (přihlášení do systému)	ano	
všechny	Anketa	ano	
všechny	Mobilní verze webu	ano	
všechny	Našeptávač u vyhledávání	ano	
všechny	Vyhledávání - trvale platné URL, hledaný výraz jako parametr v URL	ano	

4) Reakce rady města:

Usnesení č. 26/16 – zápisy komise pro rozvoj IT:

b) ze dne 8. 12. 2015 včetně doporučení schválit vstup do spolku samospráv Otevřená města - pro 9, proti 0, zdržel se 0. Ing. Čermák se zúčastní zasedání ZM, aby vstup do spolku okomentoval a vysvětlil přínos pro město.

Zapsal: L. Jelínek

Vystavil: L. Čermák

Elektronicky ověřil: Moravčík, Kerner, Šorčík, Koubský, Mottl, Urban

Stanovy

Obsah

Stanovy spolku Otevřená města	2
1. Základní údaje	2
2. Cíl	2
3. Předmět činnosti	2
4. Principy činnosti	3
5. Členství	4
6. Orgány	5
7. Členská schůze	6
8. Volené orgány	7
9. Právní jednání	8
10. Hospodaření s majetkem	9
11. Smírčí doložka	9
12. Ustanovení při zakládání	10
13. Závěrečná ustanovení	12
Podpisový arch	12
Základní členství	12
Přidružené členství	13

Stanovy spolku Otevřená města

Dojednaný text stanov

Text stanov byl dojednán zástupci samospráv na konferenci dne 24. února 2015 na Úřadu Městské části Praha 6 a na konferenci 21. října 2015 na Magistrátu města Brna.

1. Základní údaje

- (1.1) Název spolku zní **Otevřená města, z. s.** (dále jen „spolek“).
- (1.2) Spolek sdružuje města, obce a další instituce. Spolek je založen podle soukromého práva¹ a má vlastní právní osobnost.
- (1.3) Spolek je ustaven ve veřejném zájmu a naplňuje ho zásadně takovým způsobem, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu.
- (1.4) Spolek poskytuje informace veřejnosti způsobem podle zákona upravujícího svobodný přístup k informacím.² Internetové stránky spolku jsou na doméně otevrenamesta.cz.
- (1.5) Sídlem spolku je Brno.
- (1.6) Spolek je zakládán na dobu neurčitou.

2. Cíl

- (2.1) Spolek prosazuje **otevřené fungování veřejné správy**.
- (2.2) Zejména prosazuje
 - (2.2.1) pravidelné zveřejňování informací,
 - (2.2.2) průhledné veřejné zakázky od přípravy záměru až po skončení záruky,
 - (2.2.3) transparentní rozhodování a zapojování veřejnosti a
 - (2.2.4) používání otevřených řešení ve veřejné správě.
- (2.3) Otevřenými řešeními se rozumí řešení v postavená na otevřených formálních normách,³ open source software (svobodném software), open data a licencování použitých autorských děl a jiných zákonem chráněných předmětů k všeobecnému veřejnému užití.

3. Předmět činnosti

- (3.1) K dosažení svých cílů spolek v hlavní činnosti zejména:

¹§ 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

²§ 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

³Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/37/EU ze dne 26. června 2013, kterou se mění směrnice 2003/98/ES o opakovaném použití informací veřejného sektoru.

- (3.1.1) hájí společné zájmy svých členů u státních orgánů, dodavatelů software a jiných institucí,
 - (3.1.2) vede vlastní projekty, zaštiťuje projekty třetích stran a zapojuje do svých aktivit své členy a jiné instituce,
 - (3.1.3) vystupuje namísto svých členů na základě zvláštní smlouvy jako centrální zadavatel při společném zadávání veřejných zakázek zejména na dodávky otevřených technologií pro výkon veřejné správy,
 - (3.1.4) vypisuje veřejné soutěže, např. pro studenty vysokých škol,
 - (3.1.5) zaměstnává vlastní technické experty, vývojáře a jiné odborníky pracující na veřejně prospěšných výstupech podle cílů spolku,
 - (3.1.6) sdílí a vyhodnocuje zkušenosti svých členů a jiných institucí, definuje standardy a dobrou praxi,
 - (3.1.7) shromažďuje finanční prostředky od svých členů do vlastnictví spolku a zakládá právnické osoby nebo na nich nabývá majetkovou účast,
 - (3.1.8) uchází se o finanční podporu z grantů, národních fondů a prostředků Evropské unie za podmínek stanovených v jejich programech,
 - (3.1.9) organizuje a informuje neformální komunitu pro otevřenost a svobodný software ve veřejné správě, členy spolku i veřejnost,
 - (3.1.10) spolupracuje s obdobnými zahraničními organizacemi a vstupuje do zahraničních partnerství.
- (3.2) K dosažení svých cílů spolek ve vedlejší hospodářské činnosti zejména:
- (3.2.1) zhodnocuje vlastní majetek,
 - (3.2.2) pořádá samostatně nebo ve spolupráci s jinými subjekty konference,
 - (3.2.3) poskytuje poradenství, vyjádření a akreditace komerčním dodavatelům.

4. Principy činnosti

- (4.1) Spolek ve všech oblastech prosazuje, aby software, fotografie, dokumenty data a jiná díla zakoupená nebo vytvořená za veřejné prostředky byla volně dostupná jako svobodné kulturní dílo (<http://freedomdefined.org/Definition/Cs>) s možností opakovaného užití i komerčním sektorem.
- (4.2) Spolek spolupracuje s územními samosprávami, státními orgány, veřejnými vysokými školami, výzkumnými a vědeckými institucemi, školami, politickými stranami, příspěvkovými a jinými městskými organizacemi, neziskovým sektorem a dalšími institucemi, bez ohledu na to, zda jsou členy spolku, pokud se ztotožňují s cíli a principy činnosti spolku a zavážou se pomoci při prosazování cílů spolku.
- (4.3) Rozhodování ve spolku se zakládá na otevřené diskusi na společné komunikační platformě a na hledání široké shody mezi těmi, kterých se rozhodnutí týká. Nelze-li dosáhnout široké shody, rozhoduje až hlasování podle pravidel v těchto stanovách.
- (4.4) Spolek uskutečňuje vlastní projekty nebo zaštiťuje projekty třetích stran vedoucí k dosažení cílů spolku. Projekt člena spolku nebo jiné veřejné instituce, který je v souladu

s vnitřním řádem spolku, zařadí spolek do seznamu svých projektů, případně upraví vzájemné právní vztahy zvláštní smlouvou. O záležitostech projektu rozhoduje jeho vedoucí, který je za něj také odpovědný. Projekt získává prostředky od spolku a jeho členů, z dotací a jiných zdrojů.

(4.5) Kde z těchto stanov nevyplývá nic jiného, řídí se spolek a jeho členové vnitřním řádem spolku a v jeho mezích též obecnými ustanoveními soukromého práva o spolku a jeho členech účinných ke dni dojednání textu stanov mezi zakládajícími členy (bod 12.3), resp. obecně závaznými právními předpisy.

5. Členství

(5.1) Ve spolku jsou dva druhy členství: základní a přidružené.

(5.2) Základním členem spolku může být jen základní územní samosprávný celek v České republice (hlavní město Praha, statutární či jiné město anebo jiná obec) anebo jeho samosprávná část (městská část, městský obvod).

(5.3) Přidruženým členem spolku může být

(5.3.1) ten, kdo má způsobilost k základnímu členství,

(5.3.2) kraj, stát v zastoupení příslušným státním orgánem, veřejná vysoká škola, výzkumná a vědecká instituce, škola, příspěvková a jiná městská organizace a dále jakákoliv další právnická osoba, která je veřejnou institucí v České republice nebo zahraničí,

(5.3.3) politická strana nebo politické hnutí,

(5.3.4) jiná právnická osoba neziskového sektoru v České republice nebo zahraničí, která přispívá k cíli spolku podle svého zakladatelského právního jednání.

(5.4) Člen spolku je zavázán

(5.4.1) podporovat cíl spolku,

(5.4.2) platit členský příspěvek a

(5.4.3) zachovávat vnitřní řád spolku.

(5.5) Člen spolku je oprávněn

(5.5.1) účastnit se za podmínek jednacího řádu jednání orgánů spolku,

(5.5.2) navrhopvat nové projekty spolku, žádat o záštitu spolku nad svými vlastními projekty, zapojovat se do existujících projektů spolku (bod 4.4),

(5.5.3) využívat výsledky činnosti spolku, zejména bezplatné užívat jím vytvořená autorská díla, data a příklady dobré praxe,

(5.5.4) kontrolovat hospodaření spolku a jinak se podílet na činnosti spolku v souladu se stanovami.

(5.6) Zájemce o členství podá výboru spolku přihlášku, jejíž přílohou je usnesení o souhlasu s podáním přihlášky do spolku, který udělil zastupitelský nebo jiný kompetentní orgán zájemce o členství. Náležitosti a vzor přihlášky, případně podmínky přihlášení pro

jednotlivé druhy členství stanoví výbor a zveřejní je na internetových stránkách spolku. Členství vzniká, jakmile se splní následující dvě podmínky: za prvé výbor rozhodne o přijetí a za druhé zájemce o členství zaplatil poměrnou část členského příspěvku. Poměrná část členského příspěvku se stanoví podle počtu celých kalendářních měsíců zbývajících ode dne podání přihlášky do konce roku.

(5.7) Členství může být pozastaveno jen způsobem, který je určen ve stanovách. Člen, jehož členství bylo pozastaveno, nemá po dobu pozastavení členská práva s výjimkou práva uplatnit opravné prostředky proti rozhodnutí o pozastavení členství. Členství

(5.7.1) může být pozastaveno rozhodnutím výboru při důvodném podezření na porušení závazků člena spolku, a to nejpozději do vyšetření celé záležitosti,

(5.7.2) je automaticky pozastaveno, pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v do-
datečné lhůtě, a to dokud dluh na členském příspěvku není uhrazen; výbor ve výzvě
k platbě písemně upozorní člena na hrozbu pozastavení členství.

(5.8) Proti rozhodnutí o pozastavení členství nebo rozhodnutí o vyloučení se může člen odvolat ke členské schůzi v přiměřené lhůtě určené v poučení k rozhodnutí. Odvolání proti rozhodnutí o pozastavení členství nemá odkladný účinek.

6. Orgány

(6.1) Spolek má

(6.1.1) nejvyšší orgán, kterým je členská schůze,

(6.1.2) volené orgány, kterými jsou výbor, kontrolor a projektová rada,

(6.1.3) jmenované orgány, které jsou ustaveny podle organizační struktury, podřízeny některému z volených orgánů a obsazovány na základě veřejných výběrových řízení.

(6.2) Jednání orgánu svolá ten, kdo mu předsedá, z vlastní iniciativy nebo na žádost členů s nadpolovičním počtem hlasů anebo nižším počtem, stanoví-li tak jednací řád daného orgánu. Jednací řád orgánu může stanovit podmínky, za kterých je závazný návrh na svolání orgánu.

(6.3) Pozvánky na zasedání orgánů, návrhy rozhodnutí a odůvodnění, prezentace členů, kteří mají kandidovat, jakož i jiné podkladové materiály, se zveřejňují na internetových stránkách spolku pokud možno průběžně a dostatečnou dobu předem.

(6.4) Orgány rozhodují ve veřejném hlasování podle jmen členů,

(6.4.1) většinou hlasů všech svých členů, kteří v době rozhodování svou funkci zastávají, nebylo-li rozhodnutí řádně projednáno, nebo

(6.4.2) většinou hlasů těch svých členů, kteří se účastní hlasování, stanoví-li jednací řád daného orgánu podmínky řádného projednání a jsou-li dodrženy podmínky řádného projednání vyplývající z jednacího řádu daného orgánu i vnitřního řádu spolku.

(6.5) Jednání členské schůze a jiných orgánů probíhá přednostně na dálku pomocí komunikačních technologií, aby mohli členové zasílat předem své alternativní návrhy, aby byl

dostatečný čas na posouzení těchto alternativních návrhů a aby se hlasování mohli účastnit i nepřítomní členové. Veřejnost má k jednání přístup jako pozorovatel, neusnese-li se orgán na neveřejném jednání.

(6.6) K podpoře činnosti spolku jsou vítány neformální pracovní skupiny.

7. Členská schůze

(7.1) Každý člen spolku je na členské schůzi zastoupen svým statutárním nebo zplnomocněným zástupcem. Ten, kdo jednání členské schůze předsedá, ověří zástupčí oprávnění.

(7.2) Hlasovací právo náleží pouze základním členům, ostatní členové spolku mají jen právo se vyjádřit v souladu s jednacím řádem členské schůze. Základní člen spolku má tolik hlasů, kolik činí po zaokrouhlení druhá odmocnina z jeho počtu obyvatel. Tyto hlasy není možné rozdělit.

(7.3) **Počtem obyvatel** pro daného člena spolku se v těchto stanovách rozumí počet lidí, kteří mají na území člena spolku trvalé bydliště. Pokud základní členství v organizaci náleží dvěma členům, jejichž území se z části překrývá (např. hlavnímu městu Praze a jeho městské části), rozdělí se počet obyvatel žijících na společném území mezi oba členy rovnou měrou. Počet obyvatel a odpovídající počet hlasů (bod 7.2) se zveřejňuje pravidelně v seznamu členů. Počet obyvatel u jednotlivých základních členů vychází ze statistického výkazu, který nesmí být starší dvou let. Pro účely těchto stanov je počet obyvatel zveřejněný v seznamu členů závazný až do další aktualizace.

(7.4) Členská schůze je vyhrazeno

- (7.4.1) volit, odvolávat a úkolovat výbor, jeho předsedu a další jednotlivé členy,
- (7.4.2) volit, odvolávat a úkolovat kontrolora,
- (7.4.3) volit a odvolávat náhradníky vzhledem k funkcím, které volí,
- (7.4.4) rozhodovat o odvolání proti rozhodnutí o pozastavení členství a vyloučení,
- (7.4.5) rozhodovat o změně stanov,
- (7.4.6) udělovat předchozí souhlas se vzorovou smlouvou o výkonu funkce vzhledem k členům orgánů, které volí; spolek těmto členům orgánu neposkytuje jiné výhody než ty, které jsou uvedené výslovně a dostatečně určitým způsobem,
- (7.4.7) změnit výši členského příspěvku na následující kalendářní roky, a to aspoň tři měsíce před začátkem nového kalendářního roku,
- (7.4.8) schvalovat výroční zprávu výboru o činnosti spolku včetně informace o závěrečném účtu spolku a vyjádření kontrolora k němu,
- (7.4.9) rozhodnout o zrušení nebo přeměně spolku, případně jmenovat a odvolávat likvidátora.

(7.5) Členská schůze může

- (7.5.1) rozhodovat i v jiných záležitostech spolku,
- (7.5.2) rušit či měnit libovolné rozhodnutí jiného orgánu spolku, pokud jde o účinky takového rozhodnutí uvnitř spolku.

8. Volené orgány

(8.1) Funkční období voleného orgánu

(8.1.1) je dvouleté,

(8.1.2) navazuje na konec funkčního období předchozího voleného orgánu,

(8.1.3) končí před uplynutím předepsané doby trvání také tehdy, pokud skončí volební období všech členů voleného orgánu.

(8.2) Funkční období člena voleného orgánu

(8.2.1) začíná s funkčním obdobím orgánu, jehož členem byl zvolen, v případě náhradníka též okamžikem, kdy byl zvolen, povolán či kooptován za původního člena voleného orgánu,

(8.2.2) končí s koncem funkčního období voleného orgánu, ztrátou způsobilosti ke členství ve voleném orgánu, odstoupením či odvoláním člena voleného orgánu, v případě kooptovaného člena též volbou náhradníka původního člena voleného orgánu.

(8.3) Způsobilost být členem voleného orgánu má pouze člověk, který v písemné podobě zašle organizaci k trvalému zveřejnění na jejích internetových stránkách svůj životopis, závazek řídit se v případě zvolení stanovami a dokument, ve kterém prokáže, jak svými konkrétními činy dlouhodobě přispívá cíli spolku, případně splní další podmínky, které spolek určil anebo vyplývají ze zákona. Ten, kdo povolává členy voleného orgánu, před volbou rozhodne, zda jsou přihlášení kandidáti způsobilí být členem voleného orgánu. Člen voleného orgánu je povinen poskytnout spolku součinnost při zápise jeho funkce do spolkového rejstříku.

(8.4) **Výbor** je statutárním a výkonným orgánem spolku. Výbor je členskou schůzí volen jako kolektivní orgán o pěti členech. Výbor

(8.4.1) odpovídá za vystupování spolku navenek a plnění povinností spolku a výkon práv spolku vyplývajících ze zákona nebo těchto stanov, nejsou-li svěřeny jinému orgánu,

(8.4.2) schvaluje rozpočet, řídí a kontroluje hospodaření s majetkem spolku a dodržování pravidel zaměstnanci spolku,

(8.4.3) schvaluje účetní závěrku spolku sestavenou k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví a zpracovává a schvaluje návrh závěrečného účtu spolku,

(8.4.4) určuje dlouhodobé cíle spolku a schvaluje projektový plán, který určuje vlastní projekty spolku (bod 4.4),

(8.4.5) určuje organizační strukturu, přijímá vnitřní předpisy k úpravě poměrů spolku, vydává vzorové jednací řády pro orgány spolku, které jsou použitelné do schválení jednacího řádu orgánem spolku, a vzory smluv pro právní vztahy, v nichž spolek vystupuje,

(8.4.6) volí, odvolává a úkoluje projektovou radu,

(8.4.7) přijímá členy a dále se souhlasem aspoň jednoho kontrolora pozastavuje členství a vylučuje členy,

(8.4.8) předkládá členské schůzi výroční zprávu o činnosti spolku, která obsahuje

také informaci o závěrečném účtu spolku a výsledcích kontrol,
(8.4.9) vede seznam členů s údaji podle zákona a těchto stanov (bod 7.3), který v úplné podobě zveřejňuje na internetových stránkách spolku,
(8.4.10) svolává členskou schůzi aspoň jednou ročně a předsedá jí.

(8.5) **Projektová rada** je poradním orgánem výboru v odborných záležitostech působnosti spolku a v projektovém řízení. Projektová rada

(8.5.1) řeší odborné otázky vedení projektů, správy kódu, vedení komunity (bod 3.5) a projektového plánu (bod 8.4.4),
(8.5.2) dohlíží na to, že spolek a její projekty dodržují i v technických věcech principy otevřeného fungování uvedené ve stanovách,
(8.5.3) vyjadřuje se v pochybnostech k tomu, zda jsou technické záměry a provedení projektu v souladu s vnitřním řádem spolku anebo podmínkami projektu.

(8.6) **Kontrolor** je kontrolním orgánem spolku. Kontrolor nesmí být členem jiného orgánu spolku. Může být zvoleno i více kontrolorů, pak jedná každý samostatně. Kontrolor

(8.6.1) má přístup ke všem dokumentům spolku a dohlíží na hospodaření spolku,
(8.6.2) provádí kontrolu hospodaření s majetkem spolku a s jeho finančními prostředky a předkládá zprávu o výsledcích kontroly výboru, který s nimi seznamuje členy spolku ve výroční zprávě o činnosti,
(8.6.3) vyjadřuje se k návrhu závěrečného účtu spolku před jeho projednáním,
(8.6.4) zúčastňuje se jednání orgánů s právem vyjádřit se k projednávaným věcem,
(8.6.5) má právo požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem,
(8.6.6) svolává jednání orgánu, pokud ho nesvolal ten, kdo k tomu byl povinen,
(8.6.7) zastupuje organizaci v soudních sporech a ohledně jiných nároků, pokud směřují vůči členům výboru.

9. Právní jednání

(9.1) Nejde-li o závažnější právní jednání, jedná za výbor, který je statutárním orgánem, jeho předseda, případně jiný člen výboru pověřený předsedou nebo výborem, a to v souladu s předchozím usnesením výboru. Jde-li o závažnější právní jednání (bod 9.2), vyžaduje se současně i společné písemné právní jednání dalšího člena výboru.

(9.2) **Závažnějším právním jednáním** je právní jednání, kterým spolek poskytuje větší hodnotu než 100 000 Kč nebo se k takovému plnění zavazuje. Za poskytnutí takové hodnoty se považuje též ručení takovou hodnotou, její zastavení, zatížení, uzavření o smlouvě budoucí, předkupní právo anebo jiné právní jednání, které může mít za následek závazek k poskytnutí takové hodnoty.

(9.3) Vedle osob uvedených v předchozích ustanoveních stanov mohou jménem spolku jednat i jiní zástupci, o nichž to stanoví zákon anebo stanovy, jakož i zmocněnec, jemuž byla zástupcem spolku udělena plná moc k určitému jednání a způsob udělení plné moci splňuje podmínky kladené na jednání samotné.

(9.4) Písemné právní jednání výboru nebo jiného zástupce spolku musí obsahovat jméno jednajícího, jeho funkci ve spolku a podpis.

10. Hospodaření s majetkem

(10.1) S majetkem hospodaří výbor v souladu se schváleným rozpočtem, se zákonem a jinými obecně závaznými právními předpisy. Účetní závěrku spolku ověřuje auditor.

(10.2) Majetek spolku je v jeho vlastnictví, členové neručí za dluhy spolku a spolek neručí za dluhy svých členů, nepřevezmou-li takové ručení smluvně. Se zánikem členství v organizaci není spojeno právo na vypořádací podíl ani jiný způsob majetkového vypořádání.

(10.3) Spolek má peníze na transparentních bankovních účtech (výpisy zveřejňuje banka). Spolek zveřejňuje své písemné smlouvy, objednávky, faktury, vnitřní předpisy, rozpočet, rozhodnutí, zápisy z jednání a účetní výkazy na svých internetových stránkách, případně na jiných místech podle zvláštních předpisů.

(10.4) Spolek se nezavazuje k dluhům, které nejsou kryty rozpočtovými příjmy, nedá-li k tomu souhlas členská schůze.

(10.5) Příjmem spolku jsou

(10.5.1) členské příspěvky,

(10.5.2) dary a majetek z pozůstalosti,

(10.5.3) dotace,

(10.5.4) příjmy vedlejší činnosti.

(10.6) Členové spolku platí členské příspěvky (bod 7.4.7). Výše příspěvku u základního členství je úměrná počtu obyvatel (bod 7.3). Příspěvek na daný kalendářní rok je splatný na transparentní bankovní účet spolku do třicátého dne daného roku, není-li stanoveno jinak.

(10.7) Spolek nesmí převádět výdělek svým členům, nýbrž používá ho ke své hlavní činnosti.

(10.8) V případě likvidace převede likvidátor likvidační zůstatek na nevýdělečnou a veřejně prospěšnou právnickou osobu soukromoprávní povahy se sídlem v České republice s podobnými cíli, jako má spolek.

11. Smířčí doložka

(11.1) Tato smířčí doložka se vztahuje na majetkové právní spory týkající se činnosti spolku nebo související s některým projektem spolku, které vzniknou

(11.1.1) mezi členem spolku a organizací jako právnickou osobou,

(11.1.2) mezi členy spolku navzájem,

(11.1.3) mezi spolkem a členy jeho volených orgánů.

(11.2) Strany sporu se souhlasem se stanovami zavazují

- (11.2.1) pokusit se o smírné řešení sporu, a to aspoň na dvou jednáních výboru,
(11.2.2) uplatnit svá práva teprve po vyčerpání smířčího prostředku podle bodu 11.2.1.

12. Ustanovení při zakládání

(12.1) Zakládající členové spolku jsou základní a přidružení členové, kteří jsou uvedeni na podpisovém archu na konci těchto stanov, pokud

- (12.1.1) zastupitelský nebo jiný kompetentní orgán stanovy schválí ve lhůtě pro to určené,
(12.1.2) zástupce zakládajícího člena projeví tento souhlas na listině s dojednaným textem stanov, přičemž podpis zástupce bude úředně ověřen, a
(12.1.3) listina s úředně ověřeným podpisem bude doručena výboru (dále jen „podpis stanov“).

(12.2) Prvními členy volených orgánů jsou

- (12.2.1) Bc. Marcel Kolaja, nar. 29. 6. 1980, trvale bytem Brno - Medlánky, K Babě 595/17, PSČ 62100 (předseda výboru)
(12.2.2) Ladislav Nešněra, nar. 6. 10. 1970, trvale bytem Brno - Zábrdovice, Hvězdová 304/6, PSČ 60200 (člen výboru)
(12.2.3) Viktor Čahoj, nar. 18. 12. 1986, trvale bytem Praha 5, Na Provaznici 1822/12, PSČ 15000 (člen výboru)
(12.2.4) Mgr. Ing. Oldřich Kužílek, nar. 4. 1. 1956, trvale bytem Praha 6 - Liboc, Radčína 518/6, PSČ 16100 (člen výboru)
(12.2.5) Michal Šmarda, nar. 6. 7. 1975, trvale bytem Nové Město na Moravě, Žďárská 718, PSČ 59231 (člen výboru)
(12.2.6) Bc. Martin Šebek, nar. 30. 7. 1978, trvale bytem Praha 1, Újezd 404/29, 11800 (kontrolor)

(12.3) Dojednaný text stanov je takový text, který je tak označen zástupci zakládajících členů spolku. Změny dojednaného textu stanov nejsou přípustné. Pokud není spolek založen do 2 let od dojednání textu stanov, platí, že zakládající členové, kteří text stanov podepsali, od svého jednání odstoupili. Pokud zakládající člen stanovy podepsal, může obdobným způsobem do založení spolku od podpisu odstoupit.

(12.4) Spolek je založen,⁴ jakmile uplyne lhůta pro schválení stanov. Lhůta pro schválení stanov činí tři měsíce od okamžiku, kdy dojednaný text stanov podepíší

- (12.4.1) aspoň tři zakládající členové spolku, kteří se mají stát základními členy, a dále
(12.4.2) aspoň jeden zakládající člen spolku, který se má stát přidruženým členem a nemá způsobilost stát se základním členem spolku.

(12.5) Každý zakládající člen dává souhlasem se stanovami rovněž svůj souhlas k tomu, aby spolek vznikl i s menším počtem členů, než je uvedeno v předchozích bodech. Pokud

⁴§ 218 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

někteří zájemci o členství uvedení v dojednaném textu smlouvy nevysloví svůj souhlas do okamžiku, kdy je podán návrh na zápis spolku do spolkového rejstříku, není to na překážku vzniku spolku, ale členy spolku se nestanou. Doručí-li zájemce o členství uvedený ve stanovách jako zakládající člen potřebný souhlas až po podání návrhu na zápis spolku do spolkového rejstříku, posuzuje se jeho podání jako přihláška nového člena.

(12.6) Funkční období prvních volených orgánů, jejichž obsazení je uvedeno ve stanovách (body 12.2.1 až 12.2.6), se počítá od vzniku spolku jako právnické osoby.

(12.7) Každý zakládající člen spolku, který se stane základním členem (bod 12.1), je povinen vnést do majetku spolku peněžitý vklad ve výši podle vlastního uvážení a svých rozpočtových možností. Zakládající členové, kteří se mají stát základními členy, jsou povinni vnést peněžitý vklad ve výši aspoň 1,50 Kč (slovy: jedna koruna padesát halířů) na jednoho obyvatele (bod 7.3). Vklad je splatný na transparentní bankovní účet spolku do dvou měsíců od zveřejnění prvního seznamu členů spolku. Zakládající členové jsou osvobozeni od členského příspěvku do konce kalendářního roku, kdy jejich členství vzniklo. Do doby stanovení výše členského příspěvku členskou schůzí (bod 7.4.7) platí, že se výše ročního členského příspěvku rovná výši vkladu podle tohoto bodu.

(12.8) Výbor spolku je zakládajícími členy zmocněn bez potřeby dalšího výslovného souhlasu zakládajících členů k tomu, aby jménem zakládajících členů učinil v souvislosti se zápisem spolku do spolkového rejstříku vše potřebné. Výbor prokazuje zmocnění podle tohoto ujednání podepsaným textem stanov. Výbor je povinen oznámit své jednání učiněné na základě tohoto ujednání zakládajícím členům bez zbytečného odkladu. Výbor je zejména zmocněn

(12.8.1) podat návrh na zápis spolku do spolkového rejstříku,⁵

(12.8.2) schválil potřebnou změnu stanov, pokud by se v rejstříkovém řízení ukázalo, že tyto stanovy jsou v rozporu se zákonem, a to výlučně v rozsahu, který je podle rejstříkového soudu nutný k tomu, aby spolek mohl být zapsán.

(12.9) Členové volených orgánů spolku projevují podpisem těchto stanov souhlas s tím, aby byli uvedeni ve spolkovém rejstříku, prohlašují a zavazují se plnit své závazky podle stanov. Členové volených orgánů předají dokumenty uvedené v bodě 8.3 výboru do 1 měsíce od vzniku spolku.

(12.10) Kde se v ustanoveních při zakládání mluví o volených orgánech spolku před jeho vznikem anebo o osobách, které jsou členy těchto orgánů, má se tím na mysli okruh osob, které jsou uvedeny v bodech 12.2.1 až 12.2.6, které jednají podle pravidel uvedených v zákoně a těchto stanovách pro daný volený orgán.

(12.11) Spolek navrhne výmaz části 12 z úplného znění stanov, jakmile budou splaceny všechny vklady zakládajících členů, nejdříve však po skončení prvního volebního období volených orgánů. Údaje o členech budou v ten okamžik již vedeny v seznamu členů a údaje o volených orgánech budou zapsány ve spolkovém rejstříku.

⁵§ 226 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

13. Závěrečná ustanovení

(13.1) Spolek byl založen dne (vyplní výbor podle bodu 12.4).

(13.2) Platnému projevení vůle podepsaných smluvních stran být vázáni těmito stanovami nebrání, pokud jsou podpisy uvedeny na více listinách, které obsahují stejný dojednaný text stanov.

(13.3) Podpis stanov s dodatkem nebo odchylkou není jejich přijetím, ani když se podstatně nemění podmínky textu stanov. Po schválení stanov však mohou být ke stanovám připojeny doložky o schválení kompetentním orgánem zakládajícího člena, vyplývá-li to ze zákona či jeho ustálené praxe.

(13.4) Účinnosti nabývají stanovy dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Brně.

(13.5) Podepsané smluvní strany si stanovy důkladně přečetly, porozuměly jejich obsahu a prohlašují, že splnily všechny náležitosti potřebné pro závazný projev vůle, včetně případného předchozího schválení zastupitelským nebo jiným kompetentním orgánem. Tímto svobodně a vážně projevují vůli být stanovami vázány. Na důkaz toho připojují podpis svůj anebo svého zástupce:

Podpisový arch

Následující seznam obsahuje samosprávy a právnické osoby, kterým je nabídnuto stát se zakládajícími členy spolku Otevřená města. Zda nabídku přijmou, záleží na jejich zastupitelstvech nebo jiných kompetentních orgánech. Podepsané stanovy doručte výboru. Ostatní zájemci o členství mohou podat řádnou přihlášku výboru.

Základní členství

1. Brno
2. Městská část Brno-Střed
3. Černošice
4. Psáry
5. Městská část Praha 5
6. Městská část Praha 6
7. Městská část Praha 7
8. Městská část Praha-Ďáblice
9. Česká Lípa
10. Nové Město na Moravě
11. Hradec Králové
12. Mariánské Lázně

Přidružené členství

1. OpenAlt z.s.
2. Oživení o. s.
3. econlab z.s.
4. Frank Bold z.s.p.o.